



INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14
 VIATICOS INTERIOR: MAYO/2023

BENEFICIARIO	CEDULA N°	CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	RESOLUCIÓN DE VIATICOS N°/FECHA	IMPORTE ASIGNADO	IMPORTE VIATICOS DEVUELTOS	FECHA DE COMISIONAMIENTO		MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO	DESTINO	
						DESDE	HASTA		CIUDAD	PAIS/DPTO
VICTOR ZARACHO	4.352.196	ASISTENTE ADMINISTRATIVO (CONDUCTOR) - DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	7333 - 02/05/2023	833.757	0	04/05/2023	05/05/2023	REALIZAR TRASLADO DE LA DIRECTORA DE RECURSOS FINANCIEROS	HERNANDARIAS	ALTO PARANA
HUGO JIMÉNEZ	4.438.140	TECNICO II. (CONDUCTOR) - DPTO. DE TRANSPORTE	7337 - 05/05/2023	196.178	0	07/05/2023	07/05/2023	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN PRESIDENCIAL	REPATRIACIÓN	CAAGUAZÚ
LORENZO ZARACHO	1.831.008	AUXILIAR DE SERVICIO (CONDUCTOR) - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	7342 - 05/05/2023	490.445	0	06/05/2023	07/05/2023	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	REPATRIACIÓN	CAAGUAZÚ
RUBEN QUIZAMÁ	1.547.802	AUXILIAR TECNICO ADM. - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7343 - 05/05/2023	392.356	0	06/05/2023	07/05/2023	COORDINACIÓN Y VERIFICACIÓN PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CAAGUAZÚ Y REPATRIACIÓN	CAAGUAZÚ
JOSÉ DOMINGUEZ	3.599.572	AUXILIAR TECNICO ADM. - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7343 - 05/05/2023	392.356	0	06/05/2023	07/05/2023	COORDINACIÓN Y VERIFICACIÓN PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CAAGUAZÚ Y REPATRIACIÓN	CAAGUAZÚ
CYNTHIA PEREIRA DA COSTA	3.808.435	PROFESIONAL (II). - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7343 - 05/05/2023	392.356	0	06/05/2023	07/05/2023	COORDINACIÓN Y VERIFICACIÓN PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CAAGUAZÚ Y REPATRIACIÓN	CAAGUAZÚ
MIGUEL SOLOAGA	1.014.771	MAESTRO DE CEREMONIAS - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7343 - 05/05/2023	392.356	0	06/05/2023	07/05/2023	COORDINACIÓN Y VERIFICACIÓN PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CAAGUAZÚ Y REPATRIACIÓN	CAAGUAZÚ
ROSSANA BENITEZ	2.492.800	PROFESIONAL II. - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7364 - 11/05/2023	1.177.068	0	11/05/2023	13/05/2023	COORDINACIÓN Y VERIFICACIÓN PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	BOQUERÓN	BOQUERÓN
ROCIO FIGUEREDO	4.319.453	TECNICO II. - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7364 - 11/05/2023	1.177.068	0	11/05/2023	13/05/2023	COORDINACIÓN Y VERIFICACIÓN PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	BOQUERÓN	BOQUERÓN
TITO MELGAREJO	870.848	AUXILIAR TECNICO ADM. (CONDUCTOR) - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7384 - 11/05/2023	1.275.157	0	11/05/2023	13/05/2023	COORDINACIÓN Y VERIFICACIÓN PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	BOQUERÓN	BOQUERÓN
DIEGO VENIALGO	2.844.441	COMISIONADO (CONDUCTOR) - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	7375 - 12/05/2023	1.373.246	0	16/05/2023	18/05/2023	REALIZAR TRASLADO DE UN FUNCIONARIO DE LA OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	NUEVA ALBORADA	ITAPÚA
LORENZO ZARACHO	1.831.008	AUXILIAR DE SERVICIO (CONDUCTOR) - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	7381 - 16/05/2023	490.445	0	17/05/2023	18/05/2023	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	CAPIBARY	SAN PEDRO
JOSÉ DOMINGUEZ	3.599.572	AUXILIAR TECNICO ADM. - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7386 - 16/05/2023	392.356	0	17/05/2023	18/05/2023	COORDINACIÓN Y VERIFICACIÓN PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CAPIBARY	SAN PEDRO



Frank Vives
 Frank Vives
 Encargado de Gestión de Logística y
 Atención de Visitas - Dpto. de Tesorería
 Presidencia de la República



Alfredo Gómez
 Alfredo Gómez
 Jefe de Tesorería
 Presidencia de la República



INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14

VIATICOS INTERIOR: MAYO/2023

DIEGO VENIALGO	2.844.441	COMISIONADO (CONDUCTOR) - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	7405 - 19/05/2023	2.452.225	0	22/05/2023	26/05/2023	REALIZAR HABILITACIÓN DEL CENTRO ÑAPUAKE	NUEVA ALBORADA	ITAPÚA
MIGUEL ANGEL LÓPEZ	917.016	JEFE DE DPTO. - SECRETARIA PRIVADA	7407 - 22/05/2023	735.668	0	22/05/2023	23/05/2023	COORDINACIÓN Y VERIFICACIÓN PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SENOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	CAPITÁN MIRANDA	ITAPÚA
SANTIAGO MARTINEZ	1.454.866	JEFE DE DPTO. - SECRETARIA PRIVADA	7407 - 22/05/2023	735.668	0	22/05/2023	23/05/2023	COORDINACIÓN Y VERIFICACIÓN PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SENOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	CAPITÁN MIRANDA	ITAPÚA
CANDIDO ENCISO AYALA	1.592.342	AUXILIAR TÉCNICO ADM. - DIRECCIÓN DE DECRETOS Y LEYES	7421 - 23/05/2023	2.157.958	0	23/05/2023	26/05/2023	TRASLADO DE DOCUMENTOS Y VERIFICACIÓN DE LOCALES CON PERSONERÍA JURÍDICA	SAN PEDRO DEL PARANÁ, CAP. MEZA, NARANJAL Y HERNANDARIAS	ITAPÚA Y ALTO PARANÁ
				98.089	0	27/05/2023	27/05/2023		DR. JUAN EULOGIO ESTIGARRIBIA	CAAGUAZÚ
HUGO HERNAN BAEZ ALVAREZ	5.266.354	TÉCNICO - DIRECCIÓN DE DECRETOS Y LEYES	7421 - 23/05/2023	2.157.958	0	23/05/2023	26/05/2023	TRASLADO DE DOCUMENTOS Y VERIFICACIÓN DE LOCALES CON PERSONERÍA JURÍDICA	SAN PEDRO DEL PARANÁ, CAP. MEZA, NARANJAL Y HERNANDARIAS	ITAPÚA Y ALTO PARANÁ
				98.089	0	27/05/2023	27/05/2023		DR. JUAN EULOGIO ESTIGARRIBIA	CAAGUAZÚ
LUIS CARLOS ACOSTA	3.612.072	AUXILIAR ADM. - DIRECCIÓN DE DECRETOS Y LEYES	7421 - 23/05/2023	2.256.047	0	23/05/2023	26/05/2023	TRASLADO DE DOCUMENTOS Y VERIFICACIÓN DE LOCALES CON PERSONERÍA JURÍDICA	SAN PEDRO DEL PARANÁ, CAP. MEZA, NARANJAL Y HERNANDARIAS	ITAPÚA Y ALTO PARANÁ
				98.089	0	27/05/2023	27/05/2023		DR. JUAN EULOGIO ESTIGARRIBIA	CAAGUAZÚ
LORENZO ZARACHO	1.831.008	AUXILIAR DE SERVICIO (CONDUCTOR) - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	7423 - 24/05/2023	686.623	0	24/05/2023	26/05/2023	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	CAPIIBARY	SAN PEDRO
EDGAR VILLALBA	3.664.185	TÉCNICO COMISIONADO - UNIDAD INTERINSTITUCIONAL PARA LA PREVENCIÓN, COMBATE Y REPRESIÓN DEL CONTRABANDO (UIC)	7425 - 24/05/2023	1.275.157	0	25/05/2023	26/05/2023	REALIZAR TAREAS OPERATIVAS Y RELEVAMIENTO DE DATOS, RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DE DICHA DEPENDENCIA	PRESIDENTE FRANCO	ALTO PARANÁ
JULIO RODRIGUEZ	2.407.117	TÉCNICO COMISIONADO - UNIDAD INTERINSTITUCIONAL PARA LA PREVENCIÓN, COMBATE Y REPRESIÓN DEL CONTRABANDO (UIC)	7425 - 24/05/2023	1.275.157	0	25/05/2023	26/05/2023	REALIZAR TAREAS OPERATIVAS Y RELEVAMIENTO DE DATOS, RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DE DICHA DEPENDENCIA	PRESIDENTE FRANCO	ALTO PARANÁ
ROLANDO MENDOZA	1.860.236	JEFE DE DPTO. - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7427 - 24/05/2023	588.534	0	24/05/2023	26/05/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SENOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	CAPIBARY	SAN PEDRO



Frank Vivas
Frank Vivas
Presidencia de la República



Francisco Fracho Gómez
Francisco Fracho Gómez
Presidencia de la República



INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14

VIATICOS INTERIOR: MAYO/2023

JOSÉ DOMINGUEZ	3.599.572	AUXILIAR TECNICO ADM. - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7427 - 24/05/2023	568.534	0	24/05/2023	25/05/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CAPIIBARY	SAN PEDRO
ROSSANA BENITEZ	2.482.800	PROFESIONAL II - DIRECCION GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7427 - 24/05/2023	686.623	0	24/05/2023	25/05/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CAPIIBARY	SAN PEDRO
TITO MELGAREJO	870.848	AUXILIAR TECNICO ADM. (CONDUCTOR) - DIRECCION GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7427 - 24/05/2023	686.623	0	24/05/2023	25/05/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	CAPIIBARY	SAN PEDRO
HUGO JIMÉNEZ	4.438.140	TECNICO II (CONDUCTOR) - DPTO. DE TRANSPORTE	7430 - 25/05/2023	490.445	0	25/05/2023	26/05/2023	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION GENERAL DE INFORMACION PRESIDENCIAL	CAPIIBARY	SAN PEDRO

Observación: Se adjuntan Informes de actividades de funcionarios del Gabinete Civil y de la Oficina de la Primera Dama, dependiente de la Presidencia de la República de los viajes detallados, con excepción de los conductores de la Oficina de la Primera Dama, Dirección de Decretos y Leyes y el Dpto. de Transporte, por la función que cumplen.-



Frank Vire
Frank Vire
Encargado de Gestión de Liquidación y
Ejecución de Viáticos - Dpto. de Tesorería
Presidencia de la República



René Zoracho Gómez
René Zoracho Gómez
Jefe de Tesorería
Presidencia de la República



INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14
VIATICOS EXTERIOR: MAYO/2023

BENEFICIARIO	CEDULA N°	CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	RESOLUCIÓN DE VIATICOS N°/FECHA	IMPORTE ASIGNADO	IMPORTE VIATICOS DEVUELTOS	FECHA DE COMISIONAMIENTO		MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO	DESTINO	
JULIO CESAR ECHAGUE	659.827	MINISTRO DIRECTOR GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7392 - 17/05/2023	6.147.450	4.514.636	20/05/2023	25/05/2023	COBERTURA DE AVANZADA Y ACOMPAÑAMIENTO AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA, A FIN DE PARTICIPAR DEL TERCER FORO ECONOMICO DE QATAR	CIUDAD DE DOHA	ESTADO DE QATAR
CAP. INF. MARTIN RIVEROS	2.392.067	PERSONAL DE SEGURIDAD MILITAR - REP	7392 - 17/05/2023	4.387.338	4.387.338	20/05/2023	25/05/2023	COBERTURA DE AVANZADA Y ACOMPAÑAMIENTO AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA, A FIN DE PARTICIPAR DEL TERCER FORO ECONOMICO DE QATAR	CIUDAD DE DOHA	ESTADO DE QATAR
LOURDES ACOSTA	4.187.646	FUNCIONARIA - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	7392 - 17/05/2023	4.387.338	3.325.822	20/05/2023	25/05/2023	COBERTURA DE AVANZADA Y ACOMPAÑAMIENTO AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA, A FIN DE PARTICIPAR DEL TERCER FORO ECONOMICO DE QATAR	CIUDAD DE DOHA	ESTADO DE QATAR
CNEL DCEM. ANIBAL DIAZ ARECO	2.050.001	JEFE DE SEGURIDAD MILITAR - REP	7392 - 17/05/2023	3.839.460	2.991.568	21/05/2023	25/05/2023	COBERTURA Y ACOMPAÑAMIENTO AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA, A FIN DE PARTICIPAR DEL TERCER FORO ECONOMICO DE QATAR	CIUDAD DE DOHA	ESTADO DE QATAR
CNEL DCEM. ANIBAL DIAZ ARECO	2.050.001	JEFE DE SEGURIDAD MILITAR - REP	7438 - 29/05/2023	1.342.362	1.342.362	30/05/2023	30/05/2023	COBERTURA Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL VIAJE OFICIAL DEL EXCMO SR. PRESIDENTE DE LA REPUBLICA DON MARIO ABDO BENITEZ	CIUDAD DE BRASILIA	REPÚBLICA FEDERATIVA DEL BRASIL

Observación: No se remiten informes del Personal de Seguridad Militar REP, Comitiva Oficial y Avanzada de la Presidencia de la República, debido a que las actividades de los mismos se podrán visualizar en la Página Web de la Presidencia de la República.



Frank Xivé
Encargado de Gestión de Liquidación y
Ejecución de Viáticos - Dpto. de Tesorería
Presidencia de la República



Francisco Gómez
Jefe de Tesorería
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

R=7343

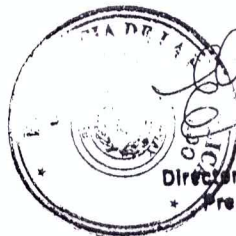
INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE CAAGUAZU Y REPATRIACION,
DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ
FECHA : SABADO 6, DOMINGO 7 DE MAYO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : RUBEN QUIZAMA
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.

C.I.N° : 1.547.802



Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

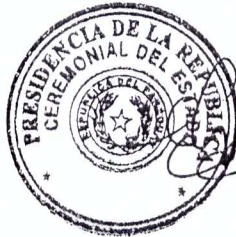
INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE CAAGUAZU Y REPATRIACION,
DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ
FECHA : SABADO 6, DOMINGO 7 DE MAYO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : **JOSÉ DOMINGUEZ**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

C.I.Nº : 3.599.572




Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE CAAGUAZU Y REPATRIACION,
DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ
FECHA : SABADO 6, DOMINGO 7 DE MAYO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : CYNTHIA PEREIRA
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.

C.I.N° : 3.808.435



Ercilia G. Pérez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

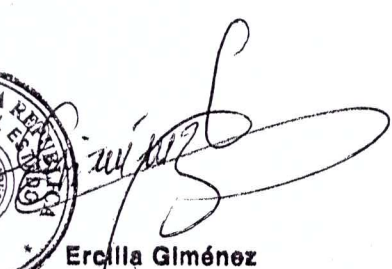
LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE CAAGUAZU Y REPATRIACION,
DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ
FECHA : SABADO 6, DOMINGO 7 DE MAYO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : **MIGUEL SOLOAGA**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Maestro de Ceremonias

.....
C.I.N° : 1.014.771




Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

R= 7364

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

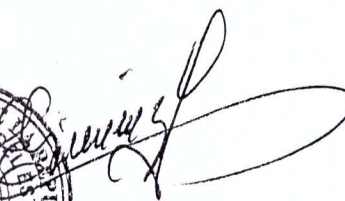
LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE BOQUERON, DEPARTAMENTO DE BOQUERON
FECHA : JUEVES 11, VIERNES 12 Y SÁBADO 13 DE MAYO DE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : **ROSSANA BENITEZ**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I.N° 2.492.800




Patricia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



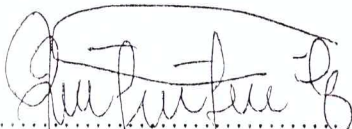
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

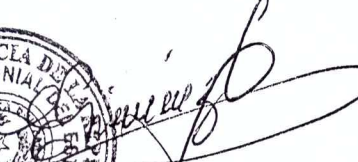
LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE BOQUERON, DEPARTAMENTO DE BOQUERON
FECHA : JUEVES 11, VIERNES 12 Y SÁBADO 13 DE MAYO DE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : **ROCIO FIGUEREDO ESCOBAR**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I.Nº 4.319.453




Aracelia Almónez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

R= 7386

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : DISTRITO DE CAPIIBARY DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO
FECHA : MIERCOLES 17, JUEVES 18 DE MAYO DE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : JOSE DOMINGUEZ
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


.....
C.I. N° 3.599.572





Julio César Echagüe
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

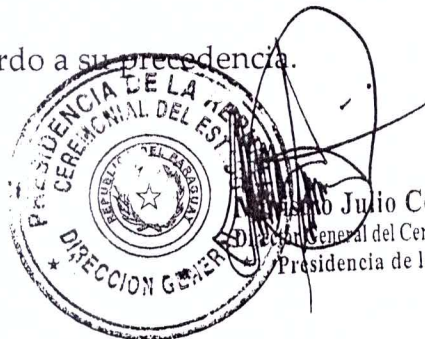
INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : DISTRITO DE CAPIIBARY DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO
FECHA : MIERCOLES 17, JUEVES 18 DE MAYO DE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : RUBEN QUIZAMA
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.

C.I.Nº 1.547.802



Julio César Echagüe
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



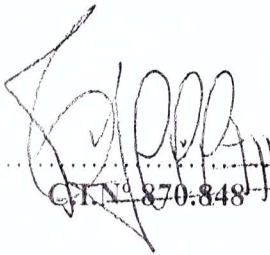
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE BOQUERON, DEPARTAMENTO DE BOQUERON
FECHA : JUEVES 11, VIERNES 12 Y SÁBADO 13 DE MAYO DE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : TITO MELGAREJO
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Conductor.


C.I.N. 870.848



Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



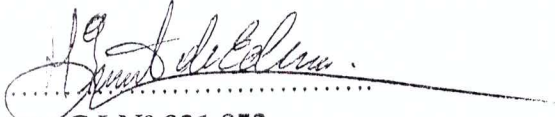
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

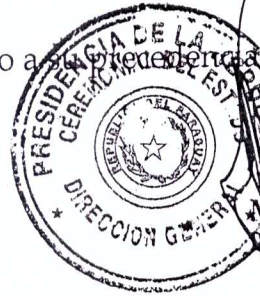
INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO


LUGAR DEL ACTO : DISTRITO DE CAPIIBARY DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO
FECHA : MIERCOLES 17, JUEVES 18 DE MAYO DE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : GRACIELA TREBASTONI
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I.N° 831.852




Ministro Julio César Echagüe
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : DISTRITO DE CAPIIBARY DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO
FECHA : MIERCOLES 17, JUEVES 18 DE MAYO DE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : CYNTHIA PEREIRA DA COSTA
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.


FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.



C.I. N° 3.808.435




Ministro Julio César Echagüe
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

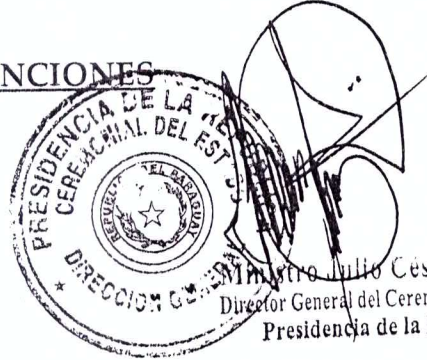
INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : DISTRITO DE CAPIIBARY DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO
FECHA : MIERCOLES 17, JUEVES 18 DE MAYO DE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : MIGUEL SOLOAGA
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

1. Maestro de Ceremonial.

C.I.Nº 1.014.771

FUNCIONES



Ministro Julio Cesar Echagüe
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

R=7404

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE HERNANDARIAS, MINGA GUAZÚ, E YGUAZÚ, DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ.
FECHA : DOMINGO 21, LUNES 22, MARTES 23 Y MIERCOLES 24 DE MAYO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : ERCILIA GIMENEZ
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Verificaciones de avanzada sobre la Visita Oficial del Presidente de la República Italiana.
2. Reconocimiento de los lugares para las diferentes actividades.
3. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
4. Coordinación de la caravana presidencial.
5. Coordinación de los actos con los organizadores.
6. Coordinación del acto con la comitiva de avanzada del Excmo. Señor Presidente de la República Italiana.
7. Revisión del Programa Tentativo de la visita.
8. Verificación de la culminación de Obras de la Sub Estación de la Ande, en horas de la noche, de acuerdo al horario agendado para la inauguración.

C.I. N°: 898.017



Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE HERNANDARIAS, MINGA GUAZÚ, E
YGUAZÚ, DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ.
FECHA : DOMINGO 21, LUNES 22, MARTES 23 Y MIERCOLES 24
DE MAYO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : **ROLANDO MENDOZA**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Verificaciones de avanzada sobre la Visita Oficial del Presidente de la República Italiana.
2. Reconocimiento de los lugares para las diferentes actividades.
3. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
4. Coordinación de la caravana presidencial.
5. Coordinación de los actos con los organizadores.
6. Coordinación del acto con la comitiva de avanzada del Excmo. Señor Presidente de la República Italiana.
7. Revisión del Programa Tentativo de la visita.
8. Verificación de la culminación de Obras de la Sub Estación de la Ande, en horas de la noche, de acuerdo al horario agendado para la inauguración.

C.I. N°: 1.860.236



Ercilia Giménez
Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



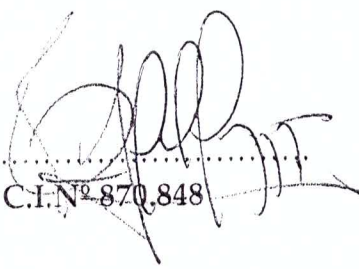
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

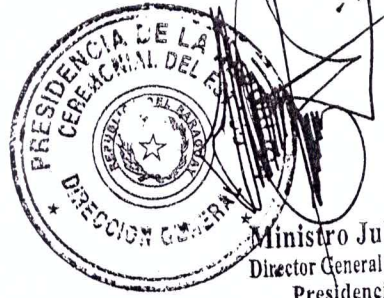
INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : DISTRITO DE CAPIIBARY DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO
FECHA : MIERCOLES 17, JUEVES 18 DE MAYO DE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : TITO MELGAREJO
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Conductor.


C.I. N° 870.848



Ministro Julio César Echagüe
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE HERNANDARIAS, MINGA GUAZÚ, E YGUAZÚ, DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ.
FECHA : DOMINGO 21, LUNES 22, MARTES 23 Y MIERCOLES 24 DE MAYO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : JOSE DOMINGUEZ
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Verificaciones de avanzada sobre la Visita Oficial del Presidente de la República Italiana.
2. Reconocimiento de los lugares para las diferentes actividades.
3. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
4. Coordinación de la caravana presidencial.
5. Coordinación de los actos con los organizadores.
6. Coordinación del acto con la comitiva de avanzada del Excmo. Señor Presidente de la República Italiana.
7. Revisión del Programa Tentativo de la visita.
8. Verificación de la culminación de Obras de la Sub Estación de la Ande, en horas de la noche, de acuerdo al horario agendado para la inauguración.

C.I. N°: 3.599.572



Ercilia Gómez
Ercilia Gómez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



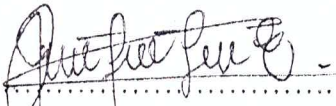
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

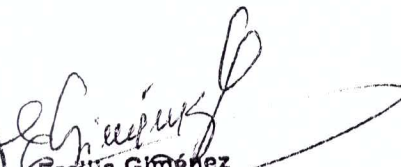
LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE HERNANDARIAS, MINGA GUAZÚ, E
YGUAZÚ, DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ.
FECHA : DOMINGO 21, LUNES 22, MARTES 23 Y MIERCOLES 24
DE MAYO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : **ROCIO FIGUEREDO**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Verificaciones de avanzada sobre la Visita Oficial del Presidente de la República Italiana.
2. Reconocimiento de los lugares para las diferentes actividades.
3. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
4. Coordinación de la caravana presidencial.
5. Coordinación de los actos con los organizadores.
6. Coordinación del acto con la comitiva de avanzada del Excmo. Señor Presidente de la República Italiana.
7. Revisión del Programa Tentativo de la visita.
8. Verificación de la culminación de Obras de la Sub Estación de la Ande, en horas de la noche, de acuerdo al horario agendado para la inauguración.


C.I. N°: 4.319.453




Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

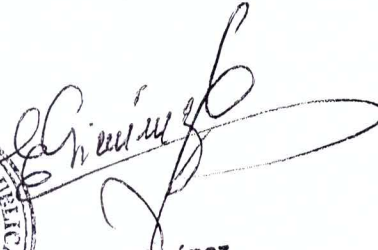

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE HERNANDARIAS, MINGA GUAZÚ, E YGUAZÚ, DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ.
FECHA : DOMINGO 21, LUNES 22, MARTES 23 Y MIERCOLES 24 DE MAYO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : TITO MELGAREJO
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Conductor.


C.I.S. N.º: 870.848



Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

R= 7405

INFORME DE VIÁTICOS

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA - GABINETE CIVIL

SULLY CABRERA C.I. 988.956

LUGAR DE COMISIÓN: Nueva Alborada - Itapúa



ACTIVIDADES REALIZADAS

Salida de Asunción lunes 22 de mayo a las 15:50 rumbo a Nueva Alborada, departamento de Itapúa. Llegamos al punto aproximadamente a las 22:00 horas y atendiendo a la hora de llegada nos ubicamos, y nos dispusimos a descansar.

El día martes 23 de mayo a las 7:30 horas de la mañana nos dirigimos al lugar donde esta ubicado el Centro Ñapuakea fin de coordinar y organizar todos los detalles para el día del evento, como ser decoraciones, cosecha de alimentos, prueba de la máquina de soja y capacitación en la utilización de la misma, etc. Terminamos el trabajo a la tardecita y fuimos a descansar.

El día miércoles 24 de mayo a las 8:00 horas nos dirigimos nuevamente al lugar del evento y procedimos a ultimar detalles y proceder al inicio de habilitación del 27º Centro de Ñapuake del país, la actividad culminó pasado el medio día.

El día jueves 25 de mayo a las 8:00 de la mañana, nos trasladamos a la ciudad de General Artigas, Itapúa para la entrega de silla de ruedas entre otros elementos a personas discapacidad, llevando a los domicios de cada una de las personas.

El día viernes 26 de mayo a las 8:00 de la mañana nos dirigimos nuevamente al Centro Ñapuake para realizar una charla sobre seguridad alimenticia y la importancia de la soja en la nutrición, así como la importancia de tener sus huertas para complementar la alimentación; al término de dicha actividad volvimos a la ciudad de Asunción aproximadamente a las 13 horas, llegando cerca de las 20:00 horas.

INFORME DE VIAJE A NUEVA ALBORADA

El día lunes 22 de mayo a las 06:00 am salimos desde Asunción rumbo a Nueva Alborada, departamento de Itapúa. Llegamos al punto aproximadamente a las 14 horas donde procedimos a bajar insumos y materiales que fueron llevados para el evento y cocción de alimentos, culminado esa labor fuimos a descansar llegada la noche.

El día martes 23 de mayo a tempranas horas de la mañana volvimos al lugar para poner a punto todos los detalles para el día del evento, como ser decoraciones, cosecha de alimentos, pruebas a la máquina de soja, etc. Terminamos el trabajo a la tardecita y fuimos a descansar.

El día miércoles 24 de mayo a tempranas horas fuimos al lugar del evento y procedimos a ultimar detalles y luego inaugurar el 27º punto de Ñapu'ake del país.

El día jueves 25 de mayo nos trasladamos a la ciudad de Artigas, Itapúa para la entrega de silla de ruedas entre otros elementos a personas con capacidades diferentes.

El día viernes 26 de mayo participamos de la charla sobre seguridad alimenticia y capacitaciones variadas en la ciudad de Nueva Alborada impartida por personas de la localidad y apoyada por nuestro equipo, al término de ese acto volvimos a la ciudad de Asunción aproximadamente a las 13 horas.

Es mi informe



Williams David Jara Ramírez

3.917.286

R= 7407

"Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870"



PRESIDENCIA de la REPÚBLICA del PARAGUAY
SECRETARÍA PRIVADA

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR : CIUDAD DE CAPITAN MIRANDA - DPTO. ITAPUA

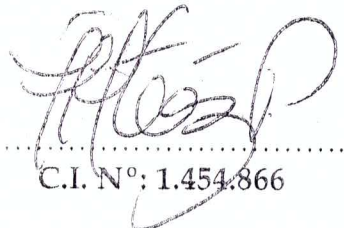
FECHA : LUNES 22 Y MARTES 23 DE MAYO DE 2023

NOMBRE Y APELLIDO : SANTIAGO MARTINEZ

DEPARTAMENTO : SECRETARÍA PRIVADA.

FUNCIONES

1. Verificación de los lugares de posible Visita del Excelentísimo Señor Presidente de la República.
2. Reunión con los organizadores locales.
3. Elaboración del Programa.
4. Coordinación de las posibles actividades.


C.I. N°: 1.454.866



“Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870”



PRESIDENCIA de la REPÚBLICA del PARAGUAY
SECRETARÍA PRIVADA

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR : CIUDAD DE CAPITAN MIRANDA - DPTO. ITAPUA

FECHA : LUNES 22 Y MARTES 23 DE MAYO DE 2.023

NOMBRE Y APELLIDO : MIGUEL ANGEL LOPEZ

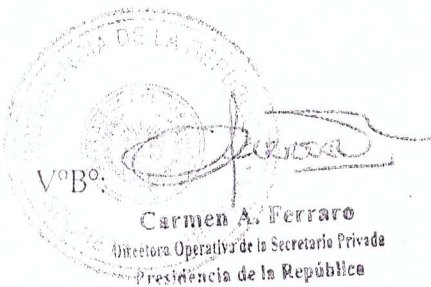
DEPARTAMENTO : SECRETARÍA PRIVADA.

FUNCIONES

1. Verificación de los lugares de posible Visita del Excelentísimo Señor Presidente de la República.
2. Reunión con los organizadores locales.
3. Elaboración del Programa.
4. Coordinación de las posibles actividades.

Miguel

C.I. N°: 917.016



R=7421.

“Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870”



PRESIDENCIA de la REPÚBLICA del PARAGUAY
DIRECCIÓN de DECRETOS y LEYES

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO.

LUGAR DE TRABAJO: San Pedro del Paraná - Capitán Meza (Itapua), Naranjal – Hernandarias (Alto Paraná), J Eulogio Estigarribia (Caaguazú).

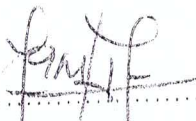
FECHA: Martes 23 – Miércoles 24 – Jueves 25 – Viernes 26 – Sábado 27 de mayo de 2023.

NOMBRE Y APELLIDO: Candido Enciso Ayala.

DEPARTAMENTO: Dirección Decretos y Leyes.

FUNCIONES:

- 1- Verificación de local de Personería Jurídica.
- 2- Traslado de Documentos


C.I. N° 1.592.342
CÁNDIDO ENCISO, Funcionario
Dirección de Decretos y Leyes
Presidencia de la República



Abg. Paola Soledad Vargas Benítez, Directora.
Dirección de Decretos y Leyes.
Presidencia de la República del Paraguay

“Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870”



PRESIDENCIA de la REPÚBLICA del PARAGUAY
DIRECCIÓN de DECRETOS y LEYES

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO.

LUGAR DE TRABAJO: San Pedro del Paraná - Capitán Meza (Itapua), Naranjal – Hernandarias (Alto Paraná), J Eulogio Estigarribia (Caaguazú).

FECHA: Martes 23 – Miércoles 24 – Jueves 25 – Viernes 26 – Sábado 27 de mayo de 2023.

NOMBRE Y APELLIDO: Hugo Hernán Báez Álvarez

DEPARTAMENTO: Dirección Decretos y Leyes.

FUNCIONES:

- 1- Verificación de local de Personería Jurídica.
- 2- Traslado de Documentos

C.I. N° 5.266.354

Ing. Agr. Hernán Báez, Funcionario
Dirección de Decretos y Leyes
Presidencia de la República



Abg. Paola Soledad Vargas Benítez, Directora.
Dirección de Decretos y Leyes.
Presidencia de la República del Paraguay

R=7425



U. I. C.
UNIDAD INTERINSTITUCIONAL
PARA LA PREVENCIÓN Y
PERSECUCIÓN DEL CONTRABANDO
Presidencia de la República

■ GOBIERNO
■ NACIONAL

Paraguay
de la gente

MEMORÁNDUM N°1/2023

A : Lic. César Ibarrola Cano, Ministro
Dirección General de Administración y Finanzas

De : Abg. Emilio A. Fuster R., Ministro
Coordinador Ejecutivo de la UIC

Fecha : 30/05/2023.-

Objeto : Informe referente a viaje realizado el 25 al 27 de mayo del cte. año

En fecha jueves 25 de mayo del cte. año siendo las 05:00hs., parten los funcionarios A/E Edgar Villalba y A/E Julio Rodríguez, con destino al Dpto. de Alto Paraná (ciudad de Presidente Franco) retornando a la ciudad de Asunción en fecha 27/05/2023 a las 18:00 hs aproximadamente.

- Motivo del viaje:
 - Tareas de inteligencias y relevamientos de informaciones en la zona de influencia del Hito Tres Fronteras, Martínez de Irala y Cedrales.

Sin otro particular, me despido de usted muy atentamente.

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Dirección General de Administración y Finanzas

31 MAYO 2023

LA PRESENTE RECEPCIÓN NO IMPLICA
ACEPTACIÓN DE SUS TÉRMINOS O CONTENIDO

Dirección General de Administración y Finanzas
Presidencia de la República

D.R.F.	<input checked="" type="checkbox"/>	D.S.G.	
D.U.O.C.		D.T.I.T.	
D.G.T.H.			

Abg. Emilio A. Fuster R.
Ministro - Coordinador Ejecutivo
U.I.C.
Presidencia de la República

César Ibarrola Cano
Ministro, Director General
de Administración y Finanzas
Presidencia de la República

Dirección: Paraguay Independiente esq. Río Ypané- Asunción
Teléfono: 021-414-0535 / 021-414-0533

Paraguay
de la gente



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

R-7427

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : DISTRITO DE CAPIIBARY DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO
FECHA : MIERCOLES 24, JUEVES 25 Y VIERNES 26 DE MAYO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : **ROLANDO MENDOZA**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I.Nº 1.860.236




Ereliá Giménez Godoy
Directora



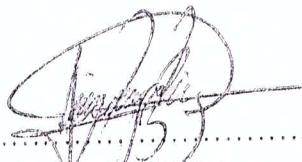
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

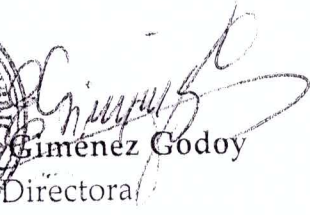
LUGAR DEL ACTO : DISTRITO DE CAPIBARY DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO
FECHA : MIERCOLES 24, JUEVES 25 Y VIERNES 26 DE MAYO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : JOSE DOMINGUEZ
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I.N° 3.599.572




Cecilia Giménez Godoy
Directora