



INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14

VIATICOS INTERIOR: JUNIO/2023

BENEFICIARIO	CEDULA N°	CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	RESOLUCIÓN DE VIATICOS N°/FECHA	IMPORTE ASIGNADO	IMPORTE DE VIATICOS DEVUELTOS	FECHA DE COMISIONAMIENTO		MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO	DESTINO	
						DESDE	HASTA		CIUDAD	PAIS/DPTO
OSMAR GALEANO	749.661	JEFE DE DEPARTAMENTO - DIRECCION GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7444 - 31/05/2023	686.623	0	31/05/2023	02/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	DR. JUAN EULOGIO ESTIGARRIBIA	CAAGUAZÚ
JOSÉ DOMINGUEZ	3.599.572	AUXILIAR TECNICO ADM. - DIRECCION GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7444 - 31/05/2023	686.623	0	31/05/2023	02/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	DR. JUAN EULOGIO ESTIGARRIBIA	CAAGUAZÚ
GRACIELA TREBASTONI	831.852	TECNICO I - DIRECCION GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7444 - 31/05/2023	686.623	0	31/05/2023	02/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	DR. JUAN EULOGIO ESTIGARRIBIA	CAAGUAZÚ
ROSSANA BENITEZ	2.492.800	PROFESIONAL II - DIRECCION GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7444 - 31/05/2023	686.623	0	31/05/2023	02/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	DR. JUAN EULOGIO ESTIGARRIBIA	CAAGUAZÚ
MIGUEL SOLOAGA	1.014.771	MAESTRO DE CEREMONIAS - DIRECCION GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7444 - 31/05/2023	686.623	0	31/05/2023	02/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	DR. JUAN EULOGIO ESTIGARRIBIA	CAAGUAZÚ
TITO MELGAREJO	870.848	AUXILIAR TECNICO ADM. (CONDUCTOR) - DIRECCION GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7444 - 31/05/2023	784.712	0	31/05/2023	02/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	DR. JUAN EULOGIO ESTIGARRIBIA	CAAGUAZÚ
LORENZO ZARACHO	1.831.008	AUXILIAR DE SERVICIO (CONDUCTOR) - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	7445 - 31/05/2023	784.712	0	31/05/2023	02/06/2023	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	DR. JUAN EULOGIO ESTIGARRIBIA	CAAGUAZÚ
VICTOR ZARACHO	4.352.196	ASISTENTE ADM. (CONDUCTOR) - DIRECCION DE RECURSOS FINANCIEROS	7454 - 01/06/2023	833.757	0	02/06/2023	03/06/2023	REALIZAR EL TRASLADO DE LA DIRECTORA DE RECURSOS FINANCIEROS	HERNANDARIAS	ALTO PARANÁ



INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14
 VIATICOS INTERIOR: JUNIO/2023

HUGO JIMÉNEZ	4.438.140	TECNICO II, (CONDUCTOR) - DPTO. DE TRANSPORTE	7457 - 01/06/2023	490.445	0	01/06/2023	02/06/2023	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN PRESIDENCIAL	DR. JUAN EULOGIO ESTIGARRIBIA	CAAGUAZÚ
LORENZO ZARACHO	1.831.008	AUXILIAR DE SERVICIO (CONDUCTOR) - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	7463 - 05/06/2023	1.373.246	0	05/06/2023	07/06/2023	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	ITAPÚA POTY, CNEI, BOGADO Y SAN PEDRO DEL PARANÁ	ITAPÚA
JOSÉ DOMÍNGUEZ	3.599.572	AUXILIAR TÉCNICO ADM. - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7466 - 05/06/2023	1.275.157	0	05/06/2023	07/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	ITAPÚA POTY, CNEI, BOGADO Y SAN PEDRO DEL PARANÁ	ITAPÚA
RUBEN QUIZAMA	1.547.802	AUXILIAR TÉCNICO ADM. - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7466 - 05/06/2023	1.275.157	0	05/06/2023	07/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	ITAPÚA POTY, CNEI, BOGADO Y SAN PEDRO DEL PARANÁ	ITAPÚA
ROSSANA BENITEZ	2.492.800	PROFESIONAL II - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7466 - 05/06/2023	1.275.157	0	05/06/2023	07/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	ITAPÚA POTY, CNEI, BOGADO Y SAN PEDRO DEL PARANÁ	ITAPÚA
CYNTHIA PEREIRA DA COSTA	3.808.435	PROFESIONAL (II) - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7466 - 05/06/2023	1.275.157	0	05/06/2023	07/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	ITAPÚA POTY, CNEI, BOGADO Y SAN PEDRO DEL PARANÁ	ITAPÚA
TITO MELGAREJO	870.848	AUXILIAR TÉCNICO ADM. (CONDUCTOR) - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7466 - 05/06/2023	1.373.246	0	05/06/2023	07/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	ITAPÚA POTY, CNEI, BOGADO Y SAN PEDRO DEL PARANÁ	ITAPÚA
MIGUEL SOLOAGA	1.014.771	MAESTRO DE CEREMONIAS - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7469 - 06/06/2023	735.668	0	06/06/2023	07/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	ITAPÚA POTY, CNEI, BOGADO Y SAN PEDRO DEL PARANÁ	ITAPÚA
ERCIJIA GIMÉNEZ	898.017	DIRECTORA - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7474 - 06/06/2023	1.471.335	0	07/06/2023	09/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	LOMA PLATA Y MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA	BOQUERÓN



INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14
 VIATICOS INTERIOR: JUNIO/2023

ERCI LIA GIMÉNEZ	898 017	DIRECTORA - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7474 - 06/06/2023	98 089	0	10/06/2023	10/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	PUERTO CASADO	ALTO PARAGUAY
OSMAR GALEANO	749 661	JEFE DE DEPARTAMENTO - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7474 - 06/06/2023	1 471 335	0	07/06/2023	09/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	LOMA PLATA Y MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA	BOQUERÓN
OSMAR GALEANO	749 661	JEFE DE DEPARTAMENTO - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7474 - 06/06/2023	98 089	0	10/06/2023	10/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	PUERTO CASADO	ALTO PARAGUAY
GRACIELA TREBASTONI	831 852	TECNICO I - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7474 - 06/06/2023	1 471 335	0	07/06/2023	09/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	LOMA PLATA Y MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA	BOQUERÓN
GRACIELA TREBASTONI	831 852	TECNICO I - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7474 - 06/06/2023	98 089	0	10/06/2023	10/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	PUERTO CASADO	ALTO PARAGUAY
MIGUEL SOLOAGA	1 014 771	MAESTRO DE CEREMONIAS - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7474 - 06/06/2023	980 890	0	08/06/2023	09/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	LOMA PLATA Y MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA	BOQUERÓN
MIGUEL SOLOAGA	1 014 771	MAESTRO DE CEREMONIAS - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7474 - 06/06/2023	98 089	0	10/06/2023	10/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	PUERTO CASADO	ALTO PARAGUAY
DIEGO VENIALGO	2 844 441	COMISIONADO (CONDUCTOR) - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	7475 - 06/06/2023	1 275 157	0	07/06/2023	09/06/2023	REALIZAR TRASLADO DE UN FUNCIONARIO DE LA OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	LOMA PLATA	BOQUERÓN
HUGO JIMÉNEZ	4 438 140	TECNICO II (CONDUCTOR) - DPTO. DE TRANSPORTE	7476 - 06/06/2023	833 757	0	06/06/2023	07/06/2023	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN PRESIDENCIAL	ITAPUÁ POTY, CNEI. BOGADO Y SAN PEDRO DEL PARANA	ITAPUÁ



INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14
 VIATICOS INTERIOR: JUNIO/2023

HELMUT JOSÉ SERVIÑ	2.647.859	ASISTENTE TÉCNICO ADM (CONDUCTOR) - DPTO. DE TRANSPORTE	7478 - 07/06/2023	784.712	0	07/06/2023	09/06/2023	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN PRESIDENCIAL	PUERTO CASADO	ALTO PARAGUAY
HUGO JIMÉNEZ	4.438.140	TÉCNICO II, (CONDUCTOR) - DPTO. DE TRANSPORTE	7479 - 07/06/2023	686.623	0	07/06/2023	09/06/2023	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN PRESIDENCIAL	PUERTO CASADO	ALTO PARAGUAY
JOSÉ DOMÍNGUEZ	3.599.572	AUXILIAR TÉCNICO ADM. - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7480 - 07/06/2023	1.177.068	0	10/06/2023	12/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA	BOQUERÓN
RUBEN QUIZAMÁ	1.547.802	AUXILIAR TÉCNICO ADM. - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7480 - 07/06/2023	1.177.068	0	10/06/2023	12/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA	BOQUERÓN
CYNTHIA PEREIRA DA COSTA	3.808.435	PROFESIONAL (II) - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7480 - 07/06/2023	1.177.068	0	10/06/2023	12/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA	BOQUERÓN
ROCIO FIGUEROED	4.319.453	TÉCNICO II - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7480 - 07/06/2023	1.177.068	0	10/06/2023	12/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA	BOQUERÓN
TITO MELGAREJO	870.848	AUXILIAR TÉCNICO ADM. (CONDUCTOR) - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7480 - 07/06/2023	1.275.157	0	10/06/2023	12/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA	BOQUERÓN
MIGUEL SOLOAGA	1.014.771	MAESTRO DE CEREMONIAS - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7481 - 07/06/2023	686.623	0	11/06/2023	12/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA	BOQUERÓN
EDGAR VILLALBA	3.664.185	TÉCNICO COMISIONADO - UNIDAD INTERINSTITUCIONAL PARA LA PREVENCIÓN, COMBATE Y REPRISION DEL CONTRABANDO (UIC)	7482 - 07/06/2023	588.534	0	08/06/2023	09/06/2023	REALIZAR TAREAS OPERATIVAS Y RELEVAMIENTO DE DATOS	LA PALOMA	CANINDEYU



INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14
VIATICOS INTERIOR: JUNIO/2023

JULIO RODRIGUEZ	2.407.117	TÉCNICO COMISIONADO - UNIDAD INTERINSTITUCIONAL PARA LA PREVENCIÓN, COMBATE Y REPRESIÓN DEL CONTRABANDO (UIC)	7482 - 07/06/2023	588.534	0	08/06/2023	09/06/2023	REALIZAR TAREAS OPERATIVAS Y RELEVAMIENTO DE DATOS, RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DE DICHA DEPENDENCIA	LA PALOMA	CANINDEVÚ
LORENZO ZARACHO	1.831.008	AUXILIAR DE SERVICIO (CONDUCTOR) - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	7486 - 09/06/2023	1.275.157	0	10/06/2023	12/06/2023	REALIZAR TRASPADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA	BOQUERÓN
HUGO JIMÉNEZ	4.438.140	TÉCNICO II, (CONDUCTOR) - DPTO. DE TRANSPORTE	7487 - 09/06/2023	1.275.157	0	10/06/2023	12/06/2023	REALIZAR ESTADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN PRESIDENCIAL	MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA	BOQUERÓN
SULLY CABRERA	988.956	DIRECTORA DE PROYECTOS - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	7490 - 13/06/2023	980.890	0	13/06/2023	16/06/2023	REALIZAR SEGUIMIENTO DEL CENTRO NAPU'AKE DE LA OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	AVOLAS	MISSIONES
WILLIAMS JARA	3.917.286	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	7490 - 13/06/2023	980.890	0	13/06/2023	16/06/2023	REALIZAR SEGUIMIENTO DEL CENTRO NAPU'AKE DE LA OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	AVOLAS	MISSIONES
DIEGO VENALGO	2.844.441	COMISIONADO (CONDUCTOR) - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	7490 - 13/06/2023	1.078.979	0	13/06/2023	16/06/2023	REALIZAR SEGUIMIENTO DEL CENTRO NAPU'AKE DE LA OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	AVOLAS	MISSIONES
JOSÉ DOMINGUEZ	3.599.572	AUXILIAR TÉCNICO ADM. - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7500 - 14/06/2023	686.623	0	14/06/2023	16/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	CAAGUAZÚ, YHÚ Y REPATRIACIÓN	CAAGUAZÚ
ROSSANA BENITEZ	2.492.800	PROFESIONAL II - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7500 - 14/06/2023	686.623	0	14/06/2023	16/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	CAAGUAZÚ, YHÚ Y REPATRIACIÓN	CAAGUAZÚ
GRACIELA TREBASTONI	831.852	TÉCNICO I - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7500 - 14/06/2023	686.623	0	14/06/2023	16/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	CAAGUAZÚ, YHÚ Y REPATRIACIÓN	CAAGUAZÚ
MIGUEL SOLOAGA	1.014.771	MAESTRO DE CEREMONIAS - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7500 - 14/06/2023	686.623	0	14/06/2023	16/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	CAAGUAZÚ, YHÚ Y REPATRIACIÓN	CAAGUAZÚ



INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14

VIATICOS INTERIOR: JUNIO/2023

TITO MELGAREJO	870 848	AUXILIAR TECNICO ADM. (CONDUCTOR) - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7500 - 14/06/2023	794.712	0	14/06/2023	16/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	CAAGUAZÚ, YHÚ Y REPATRIACIÓN	CAAGUAZÚ
LORENZO ZARACHO	1.831.008	AUXILIAR DE SERVICIO (CONDUCTOR) - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	7501 - 14/06/2023	784.712	0	14/06/2023	16/06/2023	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	CAAGUAZÚ, YHÚ Y REPATRIACIÓN	CAAGUAZÚ
HUGO JIMÉNEZ	4.438.140	TECNICO II, (CONDUCTOR) - DPTO. DE TRANSPORTE	7505 - 15/06/2023	490.445	0	15/06/2023	16/06/2023	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN PRESIDENCIAL	CAAGUAZÚ, YHÚ Y REPATRIACIÓN	CAAGUAZÚ
EDGAR VILLALBA	3.664.185	TECNICO COMISIONADO - UNIDAD INTERINSTITUCIONAL PARA LA PREVENCIÓN, COMBATE Y REPRÉSION DEL CONTRABANDO (UIC)	7515 - 19/06/2023	588.534	0	19/06/2023	20/06/2023	REALIZAR TAREAS OPERATIVAS Y RELEVAMIENTO DE DATOS	PEDRO JUAN CABALLERO	AMAMBAY
JULIO RODRIGUEZ	2.407.117	TECNICO COMISIONADO - UNIDAD INTERINSTITUCIONAL PARA LA PREVENCIÓN, COMBATE Y REPRÉSION DEL CONTRABANDO (UIC)	7515 - 19/06/2023	588.534	0	19/06/2023	20/06/2023	REALIZAR TAREAS OPERATIVAS Y RELEVAMIENTO DE DATOS	PEDRO JUAN CABALLERO	AMAMBAY
RUBEN QUIZAMÁ	1.547.802	AUXILIAR TECNICO ADM. - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7518 - 20/06/2023	1.177.068	0	21/06/2023	23/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	FILADELFIA	BOQUERÓN
ROSSANA BENITEZ	2.492.800	PROFESIONAL II - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7518 - 20/06/2023	1.177.068	0	21/06/2023	23/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	FILADELFIA	BOQUERÓN
CYNTHIA PEREIRA DA COSTA	3.808.435	PROFESIONAL (II) - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7518 - 20/06/2023	1.177.068	0	21/06/2023	23/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	FILADELFIA	BOQUERÓN





PARAGUAI RETÁ
Mburuvicha rekuái
Presidencia de la
REPUBLICA del PARAGUAY

TEJÁ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL

Paraguay
de la gente

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14
VIATICOS INTERIOR: JUNIO/2023

ROCIO FIGUEREDO	4.319.453	TÉCNICO II - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7518 - 20/06/2023	1.177.068	0	21/06/2023	23/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	FILADELFIA	BOQUERÓN
MIGUEL SOLOAGA	1.014.771	MAESTRO DE CEREMONIAS - DIRECCION GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7518 - 20/06/2023	1.177.068	0	21/06/2023	23/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	FILADELFIA	BOQUERÓN
TITTO MELGAREJO	870.848	AUXILIAR TECNICO ADM. (CONDUCTOR) - DIRECCION GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7518 - 20/06/2023	1.275.157	0	21/06/2023	23/06/2023	REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA	FILADELFIA	BOQUERÓN
SULL Y CABRERA	988.956	DIRECTORA DE PROYECTOS - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	7520 - 20/06/2023	1.814.647	0	20/06/2023	23/06/2023	REALIZAR ENTREGA DE JUGUETES PARA NIÑOS	CAPITÁN MIRANDA	ITAPÚA
WILLIAMS JARA	3.917.286	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	7520 - 20/06/2023	1.814.647	0	20/06/2023	23/06/2023	REALIZAR ENTREGA DE JUGUETES PARA NIÑOS	CAPITÁN MIRANDA	ITAPÚA
DIEGO VENALGO	2.844.441	COMISIONADO (CONDUCTOR) - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	7520 - 20/06/2023	1.912.736	0	20/06/2023	23/06/2023	REALIZAR ENTREGA DE JUGUETES PARA NIÑOS	CAPITÁN MIRANDA	ITAPÚA
LORENZO ZARACHO	1.831.008	AUXILIAR DE SERVICIO (CONDUCTOR) - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	7521 - 20/06/2023	1.275.157	0	21/06/2023	23/06/2023	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	FILADELFIA	BOQUERÓN
HUGO JIMENEZ	4.438.140	TECNICO II, (CONDUCTOR) - DPTO. DE TRANSPORTE	7522 - 20/06/2023	784.712	784.712	22/06/2023	23/06/2023	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACION PRESIDENCIAL	FILADELFIA	BOQUERÓN
HUGO HERNAN BAEZ ALVAREZ	5.266.354	TÉCNICO - DIRECCIÓN DE DECRETOS Y LEYES	7530 - 21/06/2023	1.766.602	0	21/06/2023	23/06/2023	REALIZAR TRASLADO DE DOCUMENTOS Y VERIFICACIÓN DE LOCALES CON PERSONERÍA JURÍDICA	LORETO, COMPAÑIA POTRERO ROMERO, ZANJA PYTA, GRAL. FRANCISCO (FUENTE KYJHÁ), ITANARÁ E YPEHÚ	CONCEPCIÓN AMAMBAY Y CANINDEYÚ
LUIS CARLOS ACOSTA	3.612.072	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (CONDUCTOR) - DIRECCIÓN DE DECRETOS Y LEYES	7530 - 21/06/2023	1.863.891	0	21/06/2023	23/06/2023	REALIZAR TRASLADO DE DOCUMENTOS Y VERIFICACIÓN DE LOCALES CON PERSONERÍA JURÍDICA	LORETO, COMPAÑIA POTRERO ROMERO, ZANJA PYTA, GRAL. FRANCISCO (FUENTE KYJHÁ), ITANARÁ E YPEHÚ	CONCEPCIÓN, AMAMBAY Y CANINDEYÚ



INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14
VIATICOS INTERIOR: JUNIO/2023

JOSÉ DOMINGUEZ	3.599.572	AUXILIAR TECNICO ADM. - DIRECCION GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7549 - 27/06/2023	1.275.157	0	28/06/2023	30/06/2023	REALIZAR COORDINACION Y VERIFICACION DE PARA VISITA OFICIAL DEL EXCELENTISIMO SENOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	MINGA GUAZU Y HERNANDARIAS	ALTO PARANA
TITO MELGAREJO	870.848	AUXILIAR TECNICO ADM. (CONDUCTOR) - DIRECCION GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7549 - 27/06/2023	1.373.246	0	28/06/2023	30/06/2023	REALIZAR COORDINACION Y VERIFICACION DE PARA VISITA OFICIAL DEL EXCELENTISIMO SENOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	MINGA GUAZU Y HERNANDARIAS	ALTO PARANA
LAURA TALAVERA	1.430.790	COORDINADORA GENERAL - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	7550 - 27/06/2023	980.890	0	27/06/2023	30/06/2023	REALIZAR ENTREGAS DE KITS DE FRAZADAS, ROPAS Y CALZADOS A FAMILIAS DE LA ZONA	BAHIA NEGRA	ALTO PARAGUAY
SULLY CABRERA	988.956	DIRECTORA DE PROYECTOS - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	7550 - 27/06/2023	980.890	0	27/06/2023	30/06/2023	REALIZAR ENTREGAS DE KITS DE FRAZADAS, ROPAS Y CALZADOS A FAMILIAS DE LA ZONA	BAHIA NEGRA	ALTO PARAGUAY
WILLIAMS JARA	3.917.286	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	7550 - 27/06/2023	980.890	0	27/06/2023	30/06/2023	REALIZAR ENTREGAS DE KITS DE FRAZADAS, ROPAS Y CALZADOS A FAMILIAS DE LA ZONA	BAHIA NEGRA	ALTO PARAGUAY
DIEGO VENTALGO	2.844.441	COMISIONADO (CONDUCTOR) - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA	7550 - 27/06/2023	1.078.979	0	27/06/2023	30/06/2023	REALIZAR ENTREGAS DE KITS DE FRAZADAS, ROPAS Y CALZADOS A FAMILIAS DE LA ZONA	BAHIA NEGRA	ALTO PARAGUAY
OSMAR GALEANO	749.661	JEFE DE DEPARTAMENTO - DIRECCION GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7557 - 28/06/2023	294.267	0	28/06/2023	28/06/2023	REALIZAR COORDINACION Y VERIFICACION DE PARA VISITA OFICIAL DEL EXCELENTISIMO SENOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	ATYRA	CORDILLERA

Observación: Se adjuntan Informes de actividades de funcionarios del Gabinete Civil y de la Oficina de la Primera Dama, dependiente de la Presidencia de la República de los viajes detallados, con excepción de los conductores de la Oficina de la Primera Dama, el Dpto. de Transporte y la Dirección de Decretos y Leyes, por la función que cumplen.-

Director de la Oficina de la Primera Dama



INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14
VIATICOS EXTERIOR - JUNIO/2023

BENEFICIARIO	CEDULA N°	CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	RESOLUCIÓN DE VIATICOS N°/FECHA	IMPORTE ASIGNADO	IMPORTE DE VIATICOS DEVUELTO	FECHA DE COMISIONAMIENTO	MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO	DESTINO	
CNEL. DCEM. ANIBAL DIAZ ARECO	2.050.001	JEFE DE SEGURIDAD MILITAR - REP	7460 - 02/06/2023	8.296.892	8.296.892	16/06/2023	COBERTURA Y ACOMPAÑAMIENTO AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA, A FIN DE PARTICIPAR DEL TERCER FORO ECONOMICO DE QATAR	SANTA SEDE, ESTADO DE LA CIUDAD DEL VATICANO - ROMA	REPÚBLICA ITALIANA
ROLANDO MENDOZA	1.860.236	JEFE DE DEPARTAMENTO - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7553 - 28/06/2023	8.124.480	0	01/07/2023	COBERTURA DE AVANZADA Y ACOMPAÑAMIENTO AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA, EN LA LXII REUNION ORDINARIA DEL CONSEJO DEL MERCADO COMUN Y CUMBRE DE JEFAS/ JEFES DE ESTADO DEL MERCOSUR Y ESTADOS ASOCIADOS.	PUERTO IGUAZU, PROVINCIA DE MISIONES	REPÚBLICA ARGENTINA
CYNTHIA PEREIRA DA COSTA	3.808.435	PROFESIONAL (II) - DIRECCION GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7553 - 28/06/2023	7.745.920	1.184.983	01/07/2023	COBERTURA DE AVANZADA Y ACOMPAÑAMIENTO AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA, EN LA LXII REUNION ORDINARIA DEL CONSEJO DEL MERCADO COMUN Y CUMBRE DE JEFAS/ JEFES DE ESTADO DEL MERCOSUR Y ESTADOS ASOCIADOS.	PUERTO IGUAZU, PROVINCIA DE MISIONES	REPÚBLICA ARGENTINA
TTE. 1° ING. ALCIDES ORTIZ SILVA	5.934.313	PERSONAL DE SEGURIDAD MILITAR - REP	7553 - 28/06/2023	7.745.920	2.739.472	01/07/2023	COBERTURA DE AVANZADA Y ACOMPAÑAMIENTO AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA, EN LA LXII REUNION ORDINARIA DEL CONSEJO DEL MERCADO COMUN Y CUMBRE DE JEFAS/ JEFES DE ESTADO DEL MERCOSUR Y ESTADOS ASOCIADOS.	PUERTO IGUAZU, PROVINCIA DE MISIONES	REPÚBLICA ARGENTINA
SGTO. 1° TRNP ALEXIS RUIZ ORTIZ	6.197.264	PERSONAL DE SEGURIDAD MILITAR - REP	7553 - 28/06/2023	7.745.920	1.959.959	01/07/2023	COBERTURA DE AVANZADA Y ACOMPAÑAMIENTO AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA, EN LA LXII REUNION ORDINARIA DEL CONSEJO DEL MERCADO COMUN Y CUMBRE DE JEFAS/ JEFES DE ESTADO DEL MERCOSUR Y ESTADOS ASOCIADOS.	PUERTO IGUAZU, PROVINCIA DE MISIONES	REPÚBLICA ARGENTINA
CNEL. DCEM. ANIBAL DIAZ ARECO	2.050.001	JEFE DE SEGURIDAD MILITAR - REP	7554 - 28/06/2023	2.031.120	2.031.120	04/07/2023	ACOMPAÑAR AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA, EN LA LXII REUNION ORDINARIA DEL CONSEJO DEL MERCADO COMUN Y CUMBRE DE JEFAS/ JEFES DE ESTADO DEL MERCOSUR Y ESTADOS ASOCIADOS.	PUERTO IGUAZU, PROVINCIA DE MISIONES	REPÚBLICA ARGENTINA

LORENZO ZARACHO	1.831.008	AUXILIAR DE SERVICIO (CONDUCTOR) - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	7555 - 28/06/2023	7.745.920	609.324	01/07/2023	04/07/2023	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO. EN LA LXII REUNION ORDINARIA DEL CONSEJO DEL MERCADO COMUN Y CUMBRE DE JEFAS/ JEFES DE ESTADO DEL MERCOSUR Y ESTADOS ASOCIADOS.	PUERTO IGUAZU, PROVINCIA DE MISIONES	REPÚBLICA ARGENTINA
JULIO CÉSAR ECHAGUE	659.827	MINISTRO, DIRECTOR GENERAL - DIRECCION GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO	7556 - 28/06/2023	5.416.320	3.916.436	03/07/2023	04/07/2023	COBERTURA DE AVANZADA Y ACOMPAÑAMIENTO AL EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA, EN LA LXII REUNION ORDINARIA DEL CONSEJO DEL MERCADO COMUN Y CUMBRE DE JEFAS/ JEFES DE ESTADO DEL MERCOSUR Y ESTADOS ASOCIADOS.	PUERTO IGUAZU, PROVINCIA DE MISIONES	REPÚBLICA ARGENTINA
HUGO JIMÉNEZ	4.438.140	TECNICO II, (CONDUCTOR) - DPTO. DE TRANSPORTE	7558 - 28/06/2023	3.872.960	0	03/07/2023	04/07/2023	REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO. EN LA LXII REUNION ORDINARIA DEL CONSEJO DEL MERCADO COMUN Y CUMBRE DE JEFAS/ JEFES DE ESTADO DEL MERCOSUR Y ESTADOS ASOCIADOS.	PUERTO IGUAZU, PROVINCIA DE MISIONES	REPÚBLICA ARGENTINA

Observación: No se remiten informes del Personal de Seguridad Militar REP, Comitiva Oficial y Avanzada de la Presidencia de la República, debido a que las actividades de los mismos se podrán visualizar en la Página Web de la Presidencia de la República.


 Jefe de Gabinete de Ministros
 Juan Pablo Amador
 Presidente de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE ATYRA
DEPARTAMENTO DE CORDILLERA
FECHA : MIÉRCOLES, 28 DE JUNIO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : OSMAR GALEANO
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.

C.I. N°: 1.860.236



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

VISITA DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA,
MARIO ABDO BENÍTEZ AL DEPARTAMENTO DE CORDILLERA

Miércoles, 28 de junio de 2023

PROGRAMA TENTATIVO

..... Horas

VISITA AL CENTRO DE SALUD DE ATYRÁ

Lugar: Ciudad de Atyrá

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Mario Abdo Benítez**.
- Recorrido.
- Fin de la Visita.

OBS: Duración estimativa 20 minutos aproximadamente.

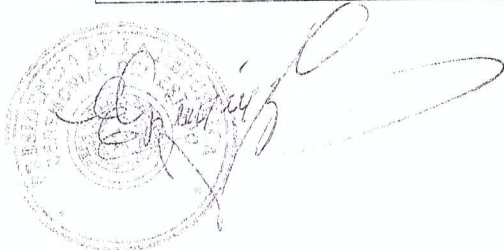
..... Horas

INAUGURACIÓN DE LA NUEVA SEDE DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE
HABILITACIÓN

Lugar: Ciudad de Atyrá

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Mario Abdo Benítez**.
- Corte de cinta.
- Descubrimiento de Placa
- Recorrido.
- Fin de la inauguración.

OBS: Duración estimativa 30 minutos aproximadamente.



INFORME DE VIÁTICOS BAHÍA NEGRA

ACTIVIDADES.

El martes 27 de junio salimos desde Asunción a las 13:00 horas y llegamos a la ciudad de Loma Plata alrededor de las 18:30 horas, donde nos alojamos esa noche.

El miércoles 28, partimos de Loma Plata a las 06:00 de la mañana y llegamos a Bahía Negra alrededor de las 12:30 horas. Nos dirigimos directamente a la Escuela Básica N° 419 Tte. 1° Adolfo Rojas Silva para descargar los vehículos y comenzar a preparar los kits que serían entregados a los niños. También inflamos las pelotas, y este proceso nos llevó hasta la tarde. Después, nos trasladamos a descansar.

El jueves 29 de junio a las 08:30 de la mañana, nos dirigimos nuevamente a la mencionada escuela para entregar los kits a los niños. Esto terminó cerca del mediodía, luego nos dirigimos a Puerto Diana a la Escuela Básica N° 5825 Contraalmirante Ramón E. Martino de la Comunidad Indígena Yshyr (Chamacoco). Terminamos la entrega aproximadamente a las 15:30 horas y luego fuimos a la Escuelita Montessori del Sol, pero como los niños ya habían salido, nos fuimos a descansar.

El viernes 30 de junio a las 07:30 horas, nos dirigimos nuevamente a la Escuelita Montessori del Sol y procedimos a entregar los kits a los niños. Luego, a las 8:30, partimos hacia Asunción y llegamos alrededor de las 21:00 horas.



Williams Jara

C.I. 3.917.286

INFORME DE VIÁTICOS

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA - GABINETE CIVIL

LAURA ELENA TALAVERA MATEOS

C.I. 1.430.790

LUGAR DE COMISIÓN: Bahía Negra - Alto Paraguay

ACTIVIDADES REALIZADAS

Martes 27 de junio de 2023

Salida de Asunción a las 13:00 llegando a la ciudad de Loma Plata a las 18:30 horas aproximadamente, en donde quedamos a pernoctar.

Miercoles 28 de junio de 2023

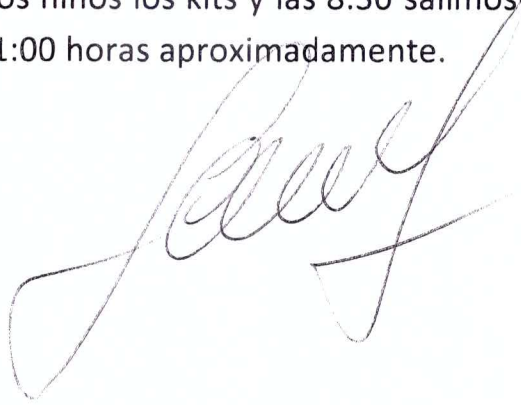
Salida de Loma Plata a las 06:00 de la mañana, llegando a Bahía Negra a las 12:30 aproximadamente nos dirigimos directamente a la Escuela Básica N° 419 Tte. 1° Adolfo Rojas Silva, a descargar los vehiculos, seguidamente iniciamos los trabajos de preparar los kits a ser entregado a los niños, como asi tambien se procedio a inflar las pelotas, este trabajo se extendio hasta la tardecita, posteriormente nos trasladamos a descansar.

Jueves 29 de junio de 2023

A las 08:30 de la mañana nos trasladamos hasta la escuela mencionada para la entrega de los kits a los niños, esto culmino cerca del medio dia, de ahi nos trasladamos a Puerto Diana a la Escuela Básica N° 5825 Contraalmirante Ramón E. Martino de la Comunidad Indigena de la etnia Yshyr (Chamacoco), culminamos la entrega aproximadamente a las 15:30 horas, de ahi fuimos a la Escuelita Montessori del Sol pero como los niños ya se retiraron fuimos a descansar.

Viernes 30 de junio de 2023

A las 07:30 horas nos dirigimos a la Escuelita Montessori del Sol, procedimos a entregar a los niños los kits y las 8:30 salimos con destino a Asunción, llegando a las 21:00 horas aproximadamente.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Luis', written in a cursive style.

INFORME DE VIÁTICOS

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA - GABINETE CIVIL

SULLY CABRERA C.I. 988.956

LUGAR DE COMISIÓN: Bahía Negra - Alto Paraguay



ACTIVIDADES REALIZADAS

Martes 27 de junio de 2023

Salida de Asunción a las 13:00 llegando a la ciudad de Loma Plata a las 18:30 horas aproximadamente, en donde quedamos a pernoctar.

Miercoles 28 de junio de 2023

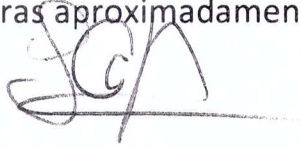
Salida de Loma Plata a las 06:00 de la mañana, llegando a Bahía Negra a las 12:30 aproximadamente nos dirigimos directamente a la Escuela Básica N° 419 Tte. 1° Adolfo Rojas Silva, a descargar los vehiculos, seguidamente iniciamos los trabajos de preparar los kits a ser entregado a los niños, como así también se procedió a inflar las pelotas, este trabajo se extendió hasta la tardecita, posteriormente nos trasladamos a descansar.

Jueves 29 de junio de 2023

A las 08:30 de la mañana nos trasladamos hasta la escuela mencionada para la entrega de los kits a los niños, esto culminó cerca del medio día, de ahí nos trasladamos a Puerto Diana a la Escuela Básica N° 5825 Contraalmirante Ramón E. Martino de la Comunidad Indígena de la etnia Yshyr (Chamacoco), culminamos la entrega aproximadamente a las 15:30 horas, de ahí fuimos a la Escuelita Montessori del Sol pero como los niños ya se retiraron fuimos a descansar.

Viernes 30 de junio de 2023

A las 07:30 horas nos dirigimos a la Escuelita Montessori del Sol, procedimos a entregar a los niños los kits y las 8:30 salimos con destino a Asunción, llegando a las 21:00 horas aproximadamente.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'JGA', written over a horizontal line.



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

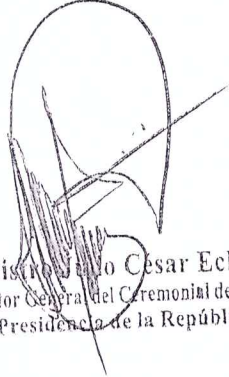
LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE HERNANDARIAS, MINGA GUAZÚ
DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ.
FECHA : MIERCOLES 28, JUEVES 29 Y VIERNES 30 DE JUNIO
DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : JOSE DOMINGUEZ
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Verificaciones de avanzada sobre la Visita Oficial del Presidente de la República Italiana.
2. Reconocimiento de los lugares para las diferentes actividades.
3. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
4. Coordinación de la caravana presidencial.
5. Coordinación de los actos con los organizadores.
6. Revisión del Programa Tentativo de la visita.


C.I. N°: 3.599.572




Ministro Julio César Echagüe
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República




PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE HERNANDARIAS, MINGA GUAZÚ
DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ.
FECHA : MIERCOLES 28, JUEVES 29 Y VIERNES 30 DE JUNIO
DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : ROCIO FIGUEREDO
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Verificaciones de avanzada sobre la Visita Oficial del Presidente de la República Italiana.
2. Reconocimiento de los lugares para las diferentes actividades.
3. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
4. Coordinación de la caravana presidencial.
5. Coordinación de los actos con los organizadores.
6. Revisión del Programa Tentativo de la visita.


C.I. N°: 4.319453




Ministro Julio César Echagüe
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO


LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE HERNANDARIAS, MINGA GUAZÚ
DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ.
FECHA : MIERCOLES 28, JUEVES 29 Y VIERNES 30 DE JUNIO
DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : TITO MELGAREJO
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Conductor.

CI. N°: 870.848




Ministro Julio César Echagüe
Director General del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República

“Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870”



PRESIDENCIA de la REPÚBLICA del PARAGUAY
DIRECCIÓN de DECRETOS y LEYES

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO.

LUGAR DE TRABAJO: Loreto – Potrero Romero (Concepción), Zanja Pyta (Amambay),
Puente Kyha – Itanara – Ypehu (Canindeyu).

FECHA: Miércoles 21 – Jueves 22 – Viernes 23 – Sábado 24 – Domingo 25

NOMBRE Y APELLIDO: Hugo Hernán Báez Alvarez

DEPARTAMENTO: Dirección General Jurídica, Decretos y Leyes.

FUNCIONES:

- 1- Verificación de local de Personería Jurídica.
- 2- Traslado de Documentos

C.I. N° 5.266.354



*Abg. Paola Soledad Vargas Benítez. Directora.
Dirección de Decretos y Leyes.
Presidencia de la República del Paraguay*

INFORME DE VIÁTICOS

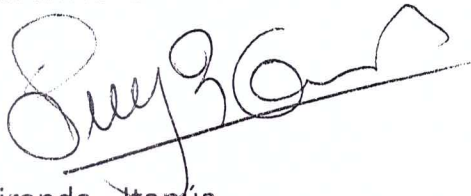
R= 7520
STR 86556

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA - GABINETE CIVIL

SULLY CABRERA

C.I. 988.956

LUGAR DE COMISIÓN: Capitán Miranda - Itapúa



El día martes 20 de junio en horas de la tarde partimos de Asunción Rumbo al departamento de Itapúa, donde llegamos en horas de la noche. Al llegar a Capitán Miranda, acomodamos las cajas con juguetes y otras donaciones en un tinglado y de allí pasamos a descansar.

El día miércoles 21 de junio a la mañana procedimos a comenzar a armar los kits para entrega en las escuelas. Culminamos de armar los kits en horas de la tarde, de ahí nos trasladamos a la ciudad de Encarnación para verificar las condiciones de los implementos del programa Ñapuake y tomar nota de los insumos que les falta para llevarles próximamente.

El día jueves 22 de junio a tempranas horas de la mañana llevamos las donaciones en la primera escuela que era la beneficiada, allí primeramente hubo una actividad de tratamiento oftalmológico para los chicos y luego de las consultas se les otorgaba un kit de higiene y juguetes a los niños, la actividad concluyó a las 17 horas

El día viernes 23 de junio en horas de la mañana visitamos otro colegio, donde también primeramente se realizaron las consultas oftalmológicas a los niños de dicho colegio, así como también la donación de anteojos para los mismos y luego se procedió a la entrega de juguetes y kit de higiene para los mismos. La actividad se extendió hasta horas de la tarde. Terminada la actividad retornamos a la ciudad de Asunción donde llegamos en horas de la noche.

R= 7520
STR N° 86556

INFORME DE VIATICO

El día martes 20 de junio en horas de la tarde partimos de Asunción Rumbo al departamento de Itapúa, donde llegamos en horas de la noche. Al llegar a Capitán Miranda, acomodamos las cajas con juguetes y otras donaciones en un tinglado y de allí pasamos a descansar.

El día miércoles 21 de junio a la mañana procedimos a comenzar a armar los kits para entrega en las escuelas. Culminamos de armar los kits en horas de la tarde, de ahí nos trasladamos a la ciudad de Encarnación para verificar las condiciones de los implementos del programa Ñapuake y tomar nota de los insumos que les falta para llevarles próximamente.

El día jueves 22 de junio a tempranas horas de la mañana llevamos las donaciones en la primera escuela que era la beneficiada, allí primeramente hubo una actividad de tratamiento oftalmológico para los chicos y luego de las consultas se les otorgaba un kit de higiene y juguetes a los niños, la actividad concluyó a las 17 horas

El día viernes 23 de junio en horas de la mañana visitamos otro colegio, donde también primeramente se realizaron las consultas oftalmológicas a los niños de dicho colegio, así como también la donación de anteojos para los mismos y luego se procedió a la entrega de juguetes y kit de higiene para los mismos. La actividad se extendió hasta horas de la tarde. Terminada la actividad retornamos a la ciudad de Asunción donde llegamos en horas de la noche.



Williams Jara
C.I. 3.917.286



U. I. C.
UNIDAD INTERINSTITUCIONAL
PARA LA PREVENCIÓN Y
PERSECUCIÓN DEL CONTRABANDO
Presidencia de la República

**GOBIERNO
NACIONAL**

*Paraguay
de la gente*

MEMORÁNDUM N°07/2023

A : Lic. César Ibarrola Cano, Ministro
Dirección General de Administración y Finanzas

De : Abg. Emilio A. Fuster R., Ministro
Coordinador Ejecutivo de la UIC

Fecha : 26/06/2023.-

Objeto : Informe referente a viaje realizado el 19 al 20 de junio del cte. año

En fecha lunes 19 de junio del cte. año siendo las 10:00hs., parten los funcionarios A/E Edgar Villalba y A/E Julio Rodríguez, con destino al Dpto. de Amambay (ciudad Pedro Juan Caballero) retornando a la ciudad de Asunción en fecha 20/06/2023 a las 18:00 hs aproximadamente.

- Motivo del viaje:
 - Tareas de inteligencias y reunión de coordinación Operativo Basalto 2023

Sin otro particular, me despido de usted muy atentamente.

PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
Dirección General de Administración y Finanzas

26 JUN. 2023

LA PRESENTE RECEPCIÓN NO IMPLICA
ACEPTACIÓN DE SUS TÉRMINOS O CONTENIDO

Dirección General de Administración y Finanzas
Presidencia de la República

D.R.F.	<input checked="" type="checkbox"/>	D.S.G.	
D.U.O.C.		D.T.I.T.	
D.G.T.H.			



Abg. Emilio A. Fuster R.
Ministro Coordinador Ejecutivo
U.I.C.
Presidencia de la República

César Ibarrola Cano
Ministro, Director General
de Administración y Finanzas
Presidencia de la República

Dirección: Paraguayo Independiente esq. Río Ypané- Asunción
Teléfono: 021-414-0535 / 021-414-0533

*Paraguay
de la gente*

INFORME DE VIÁTICOS

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA - GABINETE CIVIL

SULLY CABRERA

C.I. 988.956



LUGAR DE COMISIÓN: VILLA DEL ROSARIO - SAN PEDRO
AYOLAS - MISIONES

El día lunes 12 de junio en horas de la tarde partimos rumbo a la ciudad de Villa del Rosario-San Pedro, donde llegamos a las 17

En el lugar visitamos el centro de capacitación y elaboración Ñapu'ake, donde primeramente hablamos con la encargada del lugar y consultamos de la cantidad de gente beneficiada y verificamos los insumos con los que cuentan.

El día martes 13 de junio volvimos al centro Ñapu'ake para apoyar y participar de la capacitación a los pobladores sobre la elaboración de alimentos hechos a base de soja como: queso, dulces, tortas, empanadas, leche, entre otras cosas.

En horas de la tarde, procedimos a verificar el estado de la huerta en el lugar, así como también los estanques de peces para poder tener un informe general del funcionamiento de dicho centro de Ñapu'ake. En horas de la tardecita elaboramos queso de soja y capacitamos a los pobladores beneficiados sobre dicha elaboración, luego fuimos a descansar. Las actividades terminaron a la tardecita, de donde luego pasamos a la ciudad de Ayolas.

El día miércoles 14 de junio llegamos a la ciudad de Ayolas en horas de la mañana, luego de desayunar nos dirigimos al centro de Ñapu'ake del lugar donde primeramente verificamos el interior del contenedor para inventariar los menajes y otros elementos de cocina, así como los insumos con que cuentan, también hicimos la verificación de la máquina de leche de soja para corroborar que todo funcione al 100%. En horas de la tarde los encargados del lugar nos comentaron la situación de la huerta comunitaria y manifestaron que necesitan

algunos implementos y semillas para ampliar la huerta, además de tener los plantines para facilitar a los beneficiarios para las huertas familiares.

El día jueves 15 de junio, tuvimos en el lugar una charla con las mujeres que acuden diariamente al centro, referente a la importancia de empoderarse de todo lo que les brinda el programa, y dejar claro que todos los implementos entregados es de la comunidad no de la referente del lugar, insistiendo siempre que la única forma de dar sostenibilidad al proyecto es trabajando juntos. En horas de la tarde procedimos a la elaboración de queso de soja donde también se comentó la importancia de consumir y administrar de buena manera la soja.

El día viernes 16 de junio en horas de la mañana iniciamos las capacitaciones sobre la elaboración de alimentos hechos a base de soja, donde las exposiciones se dividieron en fases para poder abarcar varios tipos de alimentos como hamburguesas, empanada, tortas, etc. La actividad concluyó en horas de la tarde. Al término volvimos a la ciudad de Asunción, donde llegamos en horas de la noche.

Informe de Viaje a San Pedro y Ayolas.

Oficina de la Primera Dama

Williams David Jara Ramírez

Ci: 3.917.286

El día lunes 12 de junio en horas de la tarde partimos rumbo a la ciudad de Villa del Rosario-San Pedro, donde llegamos a las 17

En el lugar visitamos el centro de capacitación y elaboración Ñapu'ake, donde primeramente hablamos con la encargada del lugar y consultamos de la cantidad de gente beneficiada y verificamos los insumos con los que cuentan.

El día martes 13 de junio volvimos al centro Ñapu'ake para apoyar y participar de la capacitación a los pobladores sobre la elaboración de alimentos hechos a base de soja como: queso, dulces, tortas, empanadas, leche, entre otras cosas.

En horas de la tarde, procedimos a verificar el estado de la huerta en el lugar, así como también los estanques de peces para poder tener un informe general del funcionamiento de dicho centro de Ñapu'ake. En horas de la tardecita elaboramos queso de soja y capacitamos a los pobladores beneficiados sobre dicha elaboración, luego fuimos a descansar. Las actividades terminaron a la tardecita, de donde luego pasamos a la ciudad de Ayolas.

El día miércoles 14 de junio llegamos a la ciudad de Ayolas en horas de la mañana, luego de desayunar nos dirigimos al centro de Ñapu'ake del lugar donde primeramente verificamos el interior del contenedor para inventariar los menajes y otros elementos de cocina, así como los insumos con que cuentan, también hicimos la verificación de la máquina de leche de soja para corroborar que todo funcione al 100%. En horas de la tarde los encargados del lugar nos comentaron la situación de la huerta comunitaria y manifestaron que necesitan algunos implementos y semillas para ampliar la huerta, además de tener los plantines para facilitar a los beneficiarios para las huertas familiares.

El día jueves 15 de junio, tuvimos en el lugar una charla con las mujeres que acuden diariamente al centro, referente a la importancia de empoderarse de todo lo que les brinda el programa, y dejar claro que todos los implementos



entregados es de la comunidad no de la referente del lugar, insistiendo siempre que la única forma de dar sostenibilidad al proyecto es trabajando juntos. En horas de la tarde procedimos a la elaboración de queso de soja donde también se comentó la importancia de consumir y administrar de buena manera la soja.

El día viernes 16 de junio en horas de la mañana iniciamos las capacitaciones sobre la elaboración de alimentos hechos a base de soja, donde las exposiciones se dividieron en fases para poder abarcar varios tipos de alimentos como hamburguesas, empanada, tortas, etc. La actividad concluyó en horas de la tarde. Al término volvimos a la ciudad de Asunción, donde llegamos en horas de la noche.



Williams Jara

3.917.286





U. I. C.
UNIDAD INTERINSTITUCIONAL
PARA LA PREVENCIÓN Y
PERSECUCIÓN DEL CONTRABANDO
Presidencia de la República

**GOBIERNO
NACIONAL**

*Paraguay
de la gente*

MEMORÁNDUM N°04/2023

A : Lic. César Ibarrola Cano, Ministro
Dirección General de Administración y Finanzas

De : Abg. Emilio A. Fuster R., Ministro
Coordinador Ejecutivo de la UIC

Fecha : 13/06/2023.-

Objeto : Informe referente a viaje realizado el 8 al 9 de junio del cte. año

En fecha jueves 8 de junio del cte. año siendo las 05:00hs., parten los funcionarios A/E Edgar Villalba y A/E Julio Rodríguez, con destino al Dpto. de Canindeyu (ciudad de La Paloma) retornando a la ciudad de Asunción en fecha 9/06/2023 a las 18:00 hs aproximadamente.

- Motivo del viaje:
 - Tareas de inteligencias y relevamientos de informaciones en la zona.

Sin otro particular, me despido de usted muy atentamente.

PRESENCIA DE LA REPUBLICA
Dirección General de Administración y Finanzas

13 JUN. 2023

LA PRESENTE RECEPCIÓN NO IMPLICA
ACEPTACIÓN DE SUS TÉRMINOS O CONTENIDO

Abg. Emilio A. Fuster R.
Ministro - Coordinador Ejecutivo
U.I.C.
Presidencia de la República

Dirección General de Administración y Finanzas
Presidencia de la República

	X	D.S.G.	
D.G.		D.F.I.T.	
S.T.H.			

César Ibarrola Cano
Ministro, Director General
de Administración y Finanzas
Presidencia de la República

Dirección: Paraguay Independiente esq. Río Ypané- Asunción
Teléfono: 021-414-0535 / 021-414-0533

*Paraguay
de la gente*



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado



INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE LOMA PLATA, MCAL. ESTIGARRIBIA;
D.T.O. DE BOQUERON Y PUERTO CASADO, D.T.O. DE
ALTO PARAGUAY
FECHA : MIERCOLES 7, JUEVES 8, VIERNES 9 Y SABADO 10
DE JUNIO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : **ERCILIA GIMENES**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I.N° 898.017



Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE LOMA PLATA, MCAL. ESTIGARRIBIA
D.T.O. DE BOQUERON Y PUERTO CASADO, D.T.O. DE
ALTO PARAGUAY
FECHA : MIERCOLES 7, JUEVES 8, VIERNES 9 Y SABADO 10
DE JUNIO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : **OSMAR GALEANO**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.

C.I.N.º 749.661



[Handwritten Signature]
Evelina Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE LOMA PLATA, MCAL. ESTIGARRIBIA
D.T.O. DE BOQUERON Y PUERTO CASADO, D.T.O. DE
ALTO PARAGUAY
FECHA : MIERCOLES 7, JUEVES 8, VIERNES 9 Y SABADO 10
DE JUNIO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : **GRACIELA TREBASTONI**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia


C.I.N° 831852





PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE LOMA PLATA, MCAL. ESTIGARRIBIA
D.T.O. DE BOQUERON Y PUERTO CASADO, D.T.O. DE
ALTO PARAGUAY
FECHA : MIERCOLES 7, JUEVES 8, VIERNES 9 Y SABADO 10
DE JUNIO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : **MIGUEL SOLOAGA**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Maestro de Ceremonias.

C.I.N° 1.014.771





PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

VISITA DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA,
MARIO ABDO BENITEZ AL DEPARTAMENTO DE BOQUERON Y ALTO
PARAGUAY

Viernes 9 de junio de 2023

PROGRAMA TENTATIVO

00:00 Horas

INAUGURACION UNIDAD SANITARIA PUERTO CASADO

Lugar: Unidad Sanitaria de la Ciudad de Puerto Casado

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Mario Abdo Benítez**.
- Corte de cinta.
- Descubrimiento de Placa.
- Palabras del Intendente de la Ciudad de Puerto Casado, **Sr. Hilario Adorno**.
- Palabras del Presidente del Instituto de Previsión Social (IPS). **Dr. Vicente Mario Bataglia**
- Recorrido.
- Fin de la Inauguración.

OBS: Duración estimativa en base a consultas realizadas: 45 minutos (aprox.)

00:00 Horas

ASISTENCIA INTEGRAL A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN
LA CIUDAD DE LOMAS PLATA CON LA CLINICA MOVIL DE LA
SENADIS

Lugar: Puesto de Salud de San Miguel de la ciudad de Loma Plata

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Mario Abdo Benítez**.
- Palabras del Intendente de la Municipalidad de Loma Plata, **Señor Ernst Glesbrecht Sawatzky**
- Palabras de la Ministra, Secretaria Ejecutiva de la SENADIS. **S.E. Mariela Soledad Ramírez Burgos**.
- Recorrido.
- Fin del Acto.

OBS: Duración estimativa en base a consultas realizadas: 40 minutos (aprox.)



[Handwritten signature]
Dn. **Mario Abdo Benítez**
Intendente del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

Sábado 10 de junio de 2023

PROGRAMA TENTATIVO

00:00 Horas

**INAUGURACION DE 340 VIVIENDAS SOCIALES DEL PROGRAMA
FONAVIS, CONSTRUIDAS POR EL GOBIERNO NACIONAL A
TRAVES DEL MINISTERIO DE URBANISMO, VIVIENDA Y HABITAT
(MUVH)**

Lugar: Ciudad de Mcal. Estigarribia

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Mario Abdo Benítez**.
- Corte de cinta.
- Himno Nacional.
- Palabras del Intendente de la Ciudad de Mcal. Estigarribia, **Sr. Víctor Manuel Díaz Avalos**.
- Palabras del Ministro de Urbanismo, Vivienda y Habitat, **S.E Carlos Alberto Pereira Olmedo**
- Recorrido.
- Fin de la Inauguración.

OBS: Duración estimativa en base a consultas realizadas: **45 minutos (aprox.)**



Erella Simón
Erella Simón
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE ITAPUA POTY, CNEL. BOGADO Y SAN PEDRO DEL PARANA DEPARTAMENTO DE ITAPUA;
FECHA : MARTES 6 Y MIERCOLES 7 DE JUNIO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : MIGUEL SOLOAGA
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Maestro de Ceremonias.

.....
C.I. N°: 1.014.771



Erella Giménez
Erella Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

VISITA DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA,
MARIO ABDO BENITEZ AL DEPARTAMENTO DE ITAPÚA

Miércoles, 7 de junio de 2023

PROGRAMA TENTATIVO

08:00 horas

INAUGURACIÓN DE 96 VIVIENDAS DEL PROYECTO COMISION PRO-VIVIENDA DE LA COMPAÑÍA SAN ANTONIO GUAZÚ, CONSTRUIDAS POR EL GOBIERNO NACIONAL A TRAVÉS DEL MINISTERIO DE URBANISMO, VIVIENDA Y HABITAT

Lugar: Distrito de Itapúa Poty.

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Mario Abdo Benítez**.
- Entrega de llaves.
- Corte de cinta.
- Recorrido.
- Fin de la inauguración.

OBS: Duración estimativa en base a consultas realizadas: 20 minutos (aprox).

10:30 horas

INAUGURACIÓN DE 61 VIVIENDAS DEL PROYECTO COMISION DE DESARROLLO Y FOMENTO DE KATUPYRY KM 70, CONSTRUIDAS POR EL GOBIERNO NACIONAL A TRAVÉS DEL MINISTERIO DE URBANISMO, VIVIENDA Y HABITAT

Lugar: Distrito de San Pedro del Paraná

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Mario Abdo Benítez**.
- Palabras del Intendente del Pedro del Paraná.
- Entrega de llaves.
- Palabras en representación de los beneficiarios.
- Palabras del Ministro de Urbanismo, Vivienda y Hábitat, **S.E. Carlos Pereira**.
- Corte de cinta.
- Recorrido.
- Fin del acto.

OBS: Duración estimativa en base a consultas realizadas: 50 minutos (aprox)



Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

11:30 horas

**INAUGURACIÓN DE MEJORAS EN LA ESCUELA E.M.D. MARCELINA BOGADO,
CONSTRUIDA POR EL GOBIERNO NACIONAL A TRAVÉS DEL MINISTERIO DE
EDUCACIÓN Y CIENCIAS**

Lugar: Distrito de Coronel Bogado.

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Mario Abdo Benítez**.
- Corte de cinta.
- Recorrido.
- Fin de la inauguración.

OBS: Duración estimativa en base a consultas realizadas: 20 minutos (aprox).

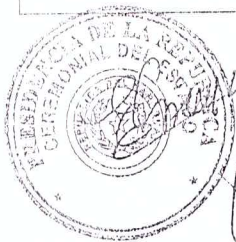
12:00 horas

**INAUGURACIÓN DE MEJORAS EN LA ESCUELA BÁSICA TIBURCIO BOGADO,
CONSTRUIDAS POR EL GOBIERNO NACIONAL A TRAVÉS DEL MINISTERIO DE
EDUCACIÓN Y CIENCIAS**

Lugar: Distrito de Coronel Bogado.

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Mario Abdo Benítez**.
- Corte de cinta.
- Recorrido.
- Fin de la inauguración.

OBS: Duración estimativa en base a consultas realizadas: 20 minutos (aprox).



Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE ITAPUA POTY, CNEL. BOGADO Y SAN PEDRO DEL PARANA DEPARTAMENTO DE ITAPUA
FECHA : LUNES 5, MARTES 6 Y MIERCOLES 7 DE JUNIO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : JOSE DOMINGUEZ
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.

C.I.N.º: 3.599.572



Erzilia Gómez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE ITAPUA POTY, CNEL. BOGADO Y SAN PEDRO DEL PARANA DEPARTAMENTO DE ITAPUA
FECHA : LUNES 5, MARTES 6 Y MIERCOLES 7 DE JUNIO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : RUBEN QUIZAMA
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.

C.I. N°: 1.547.802





PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE ITAPUA POTY, CNEL. BOGADO Y SAN PEDRO DEL PARANA DEPARTAMENTO DE ITAPUA
FECHA : LUNES 5, MARTES 6 Y MIERCOLES 7 DE JUNIO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : ROSSANA BENITEZ
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.

.....
C.I. N°/2.492.800


Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



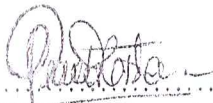
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE ITAPUA POTY, CNEL. BOGADO Y SAN PEDRO DEL PARANA DEPARTAMENTO DE ITAPUA
FECHA : LUNES 5, MARTES 6 Y MIERCOLES 7 DE JUNIO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : CYNTHIA PEREIRA
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I. N°: 3.808435



Cynthia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDADES DE ITAPUA POTY, CNEL. BOGADO Y SAN
PEDRO DEL PARANA DEPARTAMENTO DE ITAPUA;
FECHA : LUNES 5, MARTES 6 Y MIERCOLES 7 DE JUNIO DE
2023
NOMBRE Y APELLIDO : TITO MELGAREJO
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Conductor.


C.I.N.º: 870.848


Evelia Gigenez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección de Gestión del Talento Humano - Dpto. de Administración del Personal

CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

MES: JUNIO

AÑO: 2023

NOMBRE Y APELLIDO:

Bido MAGNIN W

C.I.:

370.343-

DEPENDENCIA:

COMISIÓN DEL ESTADO

SEDE:

EDIF. DON CARLOS

JORNADA ORDINARIA:

ENTRADA: *07:00* Hs.

SALIDA: *15:00* Hs.

FECHA	HORA		FIRMAS FUNCIONARIO/A
	ENTRADA	SALIDA	
Jueves 01	<i>AL INTERIOR</i>		<i>[Signature]</i>
Viernes 02	<i>Dpto. COAGUARU</i>		<i>[Signature]</i>
Sabado 03			
Domingo 04			
Lunes 05	<i>06:45 HR</i>	<i>11:50</i>	<i>[Signature]</i>
Martes 06	<i>AL INTERIOR</i>		<i>[Signature]</i>
Miercoles 07	<i>Dpto de ITAPUA</i>		<i>[Signature]</i>
Jueves 08	<i>06:30 HR</i>		<i>[Signature]</i>
Viernes 09			
Sabado 10			
Domingo 11			
Lunes 12			
Martes 13			
Miercoles 14			
Jueves 15			
Viernes 16			
Sabado 17			
Domingo 18			
Lunes 19			
Martes 20			
Miercoles 21			
Jueves 22			
Viernes 23			
Sabado 24			
Domingo 25			
Lunes 26			
Martes 27			
Miercoles 28			
Jueves 29			
Viernes 30			

Los datos de la planilla de Control de Asistencia, son consignados en caracter de Declaración Jurada del Jefe Inmediato Superior y el funcionario, confirmando que se cumplieron las horas consignadas como entrada y salida, y/o las horas trabajadas fuera del horario normal.

Firma, aclaración y sello del jefe Inmediato Superior

Firma del Funcionario

Fecha

"Resolución N° 445/2015 - Artículo 10° - Control de asistencia v el Art. 11° Registro de entrada v salida"



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

VISITA DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA,
MARIO ABDO BENITEZ AL DEPARTAMENTO DE ITAPÚA

Miércoles, 7 de junio de 2023

PROGRAMA TENTATIVO

08:00 horas

INAUGURACIÓN DE 96 VIVIENDAS DEL PROYECTO COMISION PRO-VIVIENDA DE LA COMPAÑÍA SAN ANTONIO GUAZÚ, CONSTRUIDAS POR EL GOBIERNO NACIONAL A TRAVÉS DEL MINISTERIO DE URBANISMO, VIVIENDA Y HABITAT

Lugar: Distrito de Itapúa Poty.

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Mario Abdo Benítez**.
- Entrega de llaves.
- Corte de cinta.
- Recorrido.
- Fin de la inauguración.

OBS: Duración estimativa en base a consultas realizadas: 20 minutos (aprox).

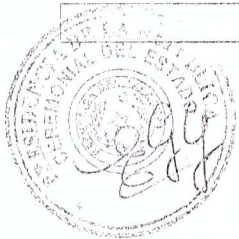
10:30 horas

INAUGURACIÓN DE 61 VIVIENDAS DEL PROYECTO COMISION DE DESARROLLO Y FOMENTO DE KATUPYRY KM 70, CONSTRUIDAS POR EL GOBIERNO NACIONAL A TRAVÉS DEL MINISTERIO DE URBANISMO, VIVIENDA Y HABITAT

Lugar: Distrito de San Pedro del Paraná

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Mario Abdo Benítez**.
- Palabras del Intendente del Pedro del Paraná.
- Entrega de llaves.
- Palabras en representación de los beneficiarios.
- Palabras del Ministro de Urbanismo, Vivienda y Hábitat, **S.E. Carlos Pereira**.
- Corte de cinta.
- Recorrido.
- Fin del acto.

OBS: Duración estimativa en base a consultas realizadas: 50 minutos (aprox)



Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

11:30 horas

INAUGURACIÓN DE MEJORAS EN LA ESCUELA E.M.D. MARCELINA BOGADO,
CONSTRUIDA POR EL GOBIERNO NACIONAL A TRAVÉS DEL MINISTERIO DE
EDUCACIÓN Y CIENCIAS

Lugar: Distrito de Coronel Bogado.

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Mario Abdo Benítez**.
- Corte de cinta.
- Recorrido.
- Fin de la inauguración.

OBS: Duración estimativa en base a consultas realizadas: 20 minutos (aprox).

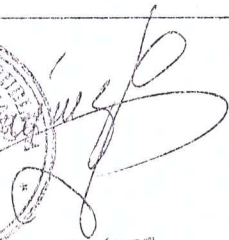
12:00 horas

INAUGURACIÓN DE MEJORAS EN LA ESCUELA BÁSICA TIBURCIO BOGADO,
CONSTRUIDAS POR EL GOBIERNO NACIONAL A TRAVÉS DEL MINISTERIO DE
EDUCACIÓN Y CIENCIAS

Lugar: Distrito de Coronel Bogado.

- Llegada del Excelentísimo Señor Presidente de la República, **Mario Abdo Benítez**.
- Corte de cinta.
- Recorrido.
- Fin de la inauguración.

OBS: Duración estimativa en base a consultas realizadas: 20 minutos (aprox).


Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



ORDEN DE TRABAJO

Nº 038746

Ordinario



Extraordinario



Vehículo Tipo: Camioneta Chapa Nº: B2P690 Nº de Orden Asignado: 83

Marca y Modelo: Ford Ranger R.A.S.P. Nº: Estromiles Area Asignada: Ceremonial

Conductor Autorizado: Tito Melgarejo, Julio Echague, Edmundo Bogado

Días estimados de la Misión: Desde el 31.05.23 Hasta el 01.06.23

Horas estimadas de la Misión: Desde las 04:00 hs Hasta las 23:59hs

Km. de Salida: 239.751 Km. de Vuelta:

Km. estimados de recorrido: 1500 Km. real recorrido:

Consumo estimado x 100 km. Lts 15

TRABAJOS A REALIZAR:

Al Servicio de Ceremonial del Estado - Gabinete Civil - Presidencia de la República

FECHA:

31 / 05 / 23



Handwritten signature

WALTER GENNIS HARDER VALDEZ
Jefe del Dpto. de Transporte
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO


LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE J. EULOGIO ESTIGARRIBIA,
DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ
FECHA : MIERCOLES 31 DE MAYO, JUEVES 1 Y VIERNES 2
DE JUNIO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : **JOSÉ DOMINGUEZ**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia


C.I.Nº : 3.399.572




Erella Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE J. EULOGIO ESTIGARRIBIA,
DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ
FECHA : MIERCOLES 31 DE MAYO, JUEVES 1 Y VIERNES 2
DE JUNIO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : **ROSSANA BENITEZ**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia

.....
C.I.N° : 2.492.800



Ercilia Giménez
Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



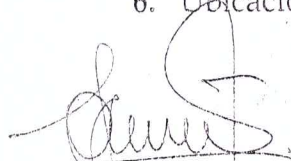
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado


INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE J. EULOGIO ESTIGARRIBIA,
DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ
FECHA : MIERCOLES 31 DE MAYO, JUEVES 1 Y VIERNES 2
DE JUNIO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : OSMAR GALEANO
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


.....
C.I.N° : 749.661



Lucilla Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



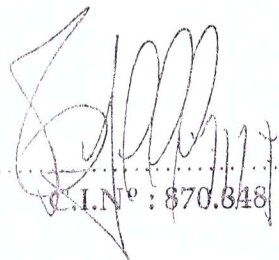
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE J. EULOGIO ESTIGARRIBIA,
DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ
FECHA : MIERCOLES 31 DE MAYO, JUEVES 1 Y VIERNES 2
DE JUNIO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : **TITO MELGAREJO**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Conductor


C.I. N°: 870.848



Erella Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE J. EULOGIO ESTIGARRIBIA,
DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ
FECHA : MIERCOLES 31 DE MAYO, JUEVES 1 Y VIERNES 2
DE JUNIO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : **GRACIELA TREBASTONI**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

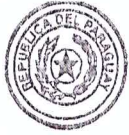
FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I.N° : 831.852




Graciela Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República




PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

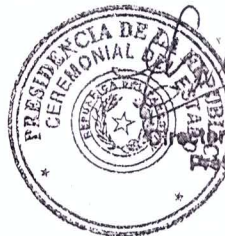

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE J. EULOGIO ESTIGARRIBIA,
DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ
FECHA : MIERCOLES 31 DE MAYO, JUEVES 1 Y VIERNES 2
DE JUNIO DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : MIGUEL SOLOAGA
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Maestro de Ceremonias


C.I.N° : 1.014.771



Gerardo Giménez
Director del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

VISITA DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA,
MARIO ABDO BENÍTEZ AL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ

Viernes, 2 de junio de 2023

PROGRAMA TENTATIVO

10:00 Horas

ACTO EN CONMEMORACIÓN DEL DIA DE LA LECHE E INAUGURACIÓN DE LA
NUEVA PLANTA DE LECHE EN POLVO DE LA COOPERATIVA "LA HOLANDA"

Lugar: Planta La Holanda, Ciudad de J. E. Estigarribia.

- Llegada del Excelentísimo Señor Mario Abdo Benítez, Presidente de la República.
- Himno Nacional.
- Palabras del Presidente de la Cooperativa "La Holanda", Señor Ernie Hildebrand.
- Palabras del Gerente General de la Cooperativa "La Holanda", Señor Bernie Friesen.
- Palabras del Presidente de FECOPROD LTDA. Señor Alfred Fast.
- Palabras del Intendente Municipal de la Ciudad de J. E. Estigarribia, Señor Derlis Espínola.
- Palabras del Gobernador electo del Departamento de Caaguazú, Señor Marcelo Soto Estigarribia.
- Palabras del Ministro de Agricultura y Ganadería, S.E. Moisés Bertoni.
- Tradicional brindis con el vaso de leche.
- Proyección audiovisual.
- Corte de cinta.
- Recorrido.
- Fin del acto.
- Almuerzo (Tentativo)

OBS: Duración estimativa del acto: 60 minutos aproximadamente.

