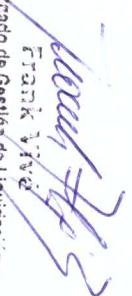


INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14
VIATICOS EXTERIOR: SEPTIEMBRE/2023

| BENEFICIARIO | CEDULA N° | CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA | RESOLUCIÓN DE VIATICOS Nº/FECHA | IMPORTE ASIGNADO | IMPORTE DE VIATICOS DEVUELTOS | FECHA DE COMISIONAMIENTO | MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO | CIUDAD DE ORIGEN | CIUDAD DE DESTINO |
|-------------------------------------|-----------|---|---------------------------------|------------------|-------------------------------|--------------------------|--|----------------------|---------------------------|
| LEA GIMENEZ | 2 220 405 | MINISTRA, SECRETARIA GENERAL Y JEFA DE GABINETE CIVIL - PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA | 59 - 01/09/2023 | 10.560.760 | 4.849.570 | 16/9/2023 | PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES | CIUDAD DE NUEVA YORK | ESTADOS UNIDOS DE AMERICA |
| ALICIA POMATA | 1 890 230 | COORDINADORA GENERAL DE LA OFICINA DE LA PRIMERA DAMA | 59 - 01/09/2023 | 8 310 960 | 3 323 697 | 16/9/2023 | PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES | CIUDAD DE NUEVA YORK | ESTADOS UNIDOS DE AMERICA |
| MY. DCEM. OSCAR SOSTOA | 1 721 589 | JEFE DE SEGURIDAD MILITAR - REP | 59 - 01/09/2023 | 7 944 300 | 91 788 | 16/9/2023 | PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES | CIUDAD DE NUEVA YORK | ESTADOS UNIDOS DE AMERICA |
| TTE. 1° INF. CELSO ZOILAN RUIZ DIAZ | 4 417 957 | PERSONAL DE SEGURIDAD MILITAR - REP | 61 - 01/09/2023 | 25 200 600 | 2 452 182 | 16/9/2023 | PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES | CIUDAD DE NUEVA YORK | ESTADOS UNIDOS DE AMERICA |
| CARLOS SANCHEZ | 1 287 430 | DIRECTOR GENERAL DE INFORMACIÓN PRESIDENCIAL - MITIC | 62 - 01/09/2023 | 34 629 000 | 0 | 14/9/2023 | PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES | CIUDAD DE NUEVA YORK | ESTADOS UNIDOS DE AMERICA |
| ANTONELLA ALBERTINI GUIDA | 2 095 991 | DIRECTOR GENERAL - OFICINA DE LA PRIMERA DAMA DE LA NACION | 62 - 01/09/2023 | 34 629 000 | 0 | 14/9/2023 | PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES | CIUDAD DE NUEVA YORK | ESTADOS UNIDOS DE AMERICA |
| ROLANDO MENDOZA | 1 860 236 | ASESOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO | 62 - 01/09/2023 | 34 629 000 | 6 229 461 | 14/9/2023 | PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES | CIUDAD DE NUEVA YORK | ESTADOS UNIDOS DE AMERICA |
| CAP. INF. JOSÉ DUARTE MONGES | 3 497 136 | PERSONAL DE SEGURIDAD MILITAR - REP | 62 - 01/09/2023 | 31 500 750 | 2 022 264 | 14/9/2023 | PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES | CIUDAD DE NUEVA YORK | ESTADOS UNIDOS DE AMERICA |
| SSTE. INF. GUSTAVO SOTELO | 4 800 996 | PERSONAL DE SEGURIDAD MILITAR - REP | 62 - 01/09/2023 | 31 500 750 | 2 336 622 | 14/9/2023 | PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES | CIUDAD DE NUEVA YORK | ESTADOS UNIDOS DE AMERICA |




Frank Yvonne
 Encargado de Gestión de Liquidación y Rendición de Viáticos - Dpto. de Tesorería y Presidencia de la República





José Zoracho Gómez
 Jefe de Tesorería y Presidencia de la República

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14
VIATICOS EXTERIOR: SEPTIEMBRE/2023

| | | | | | | | | | | |
|-------------------------|-----------|---|------------------|------------|-----------|-----------|-----------|--|----------------------|---------------------------|
| RENÉ GONZALEZ | 7.417.088 | FOTOGRAFO OFICIAL - DIRECCION GENERAL DE INFORMACION PRESIDENCIAL - MITIC | 63 - 01/09/2023 | 31.500.750 | 4.261.912 | 14/9/2023 | 23/9/2023 | PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES | CIUDAD DE NUEVA YORK | ESTADOS UNIDOS DE AMERICA |
| JUAN CARLOS PAEZ | 6.244.095 | CAMAROGRAFO OFICIAL - DIRECCION GENERAL DE INFORMACION PRESIDENCIAL - MITIC | 63 - 01/09/2023 | 31.500.750 | 4.120.341 | 14/9/2023 | 23/9/2023 | PARTICIPAR DEL DEBATE GENERAL DEL 78° PERIODO DE SESIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LAS NACIONES | CIUDAD DE NUEVA YORK | ESTADOS UNIDOS DE AMERICA |
| MARIANNA SALDIVAR GADEA | 2.881.557 | MINISTRA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA UNIDAD DE GESTION - PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA | 111 - 18/09/2023 | 6.715.632 | 0 | 2/10/2023 | 5/10/2023 | PARTICIPAR DEL XII ENCUENTRO ORDINARIO DE LA RED IBEROAMERICANA Y DEL CARIBE DE MEJORA REGULATORIA | CIUDAD DE SAN JOSE | REPUBLICA DE COSTA RICA |

Observación: No se remiten informes del Personal de Seguridad Militar REP, Comitiva Oficial y de Avanzada de la Presidencia de la República, debido a que las actividades de los mismos se podrán visualizar en la Página Web de la Presidencia de la República




Frank Vivé
 Encargado de Gestión de Liquidación y
 Rendición de Víctima - Dpto. de Tesorería
 Presidencia de la República




René Zaracho Gómez
 Jefe de Tesorería
 Presidencia de la República

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14
 VIÁTICOS INTERIOR: SEPTIEMBRE/2023

| BENEFICIARIO | CEDULA N° | CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA | RESOLUCIÓN DE VIÁTICOS N°/FECHA | IMPORTE ASIGNADO | IMPORTE VIÁTICOS DEVUELTOS | FECHA DE COMISIONAMIENTO | | MOTIVO DEL COMISIONAMIENTO | DESTINO | |
|---------------------|-----------|--|---------------------------------|------------------|----------------------------|--------------------------|----------|---|-----------------------|-------------|
| | | | | | | DESDE | HASTA | | CIUDAD | PAIS/DPTO |
| JOSÉ DOMINGUEZ | 3.599.572 | JEFE DE DEPARTAMENTO. - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO | 53 - 31/08/2023 | 588.534 | 0 | 1/9/2023 | 2/9/2023 | REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA | CIUDAD DE CONCEPCION | CONCEPCION |
| RUBEN QUIZAMA | 1.547.802 | AUXILIAR TECNICO ADM. - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO | 53 - 31/08/2023 | 588.534 | 0 | 1/9/2023 | 2/9/2023 | REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA | CIUDAD DE CONCEPCION | CONCEPCION |
| GRACIELA TREBASTONI | 831.852 | TECNICO I - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO | 53 - 31/08/2023 | 588.534 | 0 | 1/9/2023 | 2/9/2023 | REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA | CIUDAD DE CONCEPCION | CONCEPCION |
| LORENZO ZARACHO | 1.831.008 | AUXILIAR DE SERVICIO (CONDUCTOR) - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE | 54 - 31/08/2023 | 686.623 | 0 | 1/9/2023 | 2/9/2023 | REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO | CIUDAD DE CONCEPCION | CONCEPCION |
| LORENZO ZARACHO | 1.831.008 | AUXILIAR DE SERVICIO (CONDUCTOR) - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE | 65 - 01/09/2023 | 1.716.558 | 0 | 2/9/2023 | 5/9/2023 | REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO | CIUDAD DEL ESTE | ALTO PARANÁ |
| HUGO JIMÉNEZ | 4.438.140 | TECNICO II (CONDUCTOR) - DPTO. DE TRANSPORTE | 66 - 01/09/2023 | 196.178 | 0 | 3/9/2023 | 3/9/2023 | REALIZAR TRASLADO DE LA COMITIVA PRESIDENCIAL | CIUDAD DE SAN IGNACIO | MISIONES |
| JOSÉ DOMINGUEZ | 3.599.572 | JEFE DE DEPARTAMENTO. - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO | 67 - 01/09/2023 | 1.618.469 | 0 | 2/9/2023 | 5/9/2023 | REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA | CIUDAD DEL ESTE | ALTO PARANÁ |
| ROSSANA BENITEZ | 2.492.800 | PROFESIONAL II - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO | 67 - 01/09/2023 | 1.814.647 | 7.324 | 2/9/2023 | 5/9/2023 | REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA | CIUDAD DEL ESTE | ALTO PARANÁ |



Encargado de Gestión de Liquidación y
 Repetición de Viáticos - Dpto. de Tesorería
 Presidencia de la República

Frank Nive



Jefe de Tesorería
 Presidencia de la República

René Zaracho Gómez

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14
VIATICOS INTERIOR: SEPTIEMBRE/2023

| | | | | | | | | | | |
|---------------------------|-----------|--|-----------------|-----------|---------|-----------|-----------|---|-------------------------------------|-------------|
| CYNTHIA PEREIRA DA COSTA | 3.808.435 | PROFESIONAL (II) - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO | 67 - 01/09/2023 | 1.814.647 | 0 | 2/9/2023 | 5/9/2023 | REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA | CIUDAD DEL ESTE | ALTO PARANÁ |
| TITO MELGAREJO | 870.848 | AUXILIAR TECNICO ADM. (CONDUCTOR) - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO | 67 - 01/09/2023 | 1.814.647 | 0 | 2/9/2023 | 5/9/2023 | REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA | CIUDAD DEL ESTE | ALTO PARANÁ |
| OSMAR GALEANO | 749.661 | JEFE DE DEPARTAMENTO - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO | 69 - 01/09/2023 | 1.275.157 | 0 | 3/9/2023 | 5/9/2023 | REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA | CIUDAD DEL ESTE | ALTO PARANÁ |
| ROCIO FIGUERO | 4.319.453 | TÉCNICO II - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO | 69 - 01/09/2023 | 1.275.157 | 0 | 3/9/2023 | 5/9/2023 | REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA | CIUDAD DEL ESTE | ALTO PARANÁ |
| MIGUEL SOLOAGA | 1.014.771 | MAESTRO DE CEREMONIAS - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO | 69 - 01/09/2023 | 1.275.157 | 0 | 3/9/2023 | 5/9/2023 | REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA | CIUDAD DEL ESTE | ALTO PARANÁ |
| WILSON DAVID LOBOS ALMADA | 4.590.319 | CUSTODIO (CONDUCTOR) - SECRETARIA PRIVADA | 72 - 01/09/2023 | 833.757 | 178.879 | 2/9/2023 | 3/9/2023 | REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA A LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA | CIUDAD DEL ESTE | ALTO PARANÁ |
| HUGO JIMÉNEZ | 4.438.140 | TECNICO II (CONDUCTOR) - DPTO. DE TRANSPORTE | 86 - 11/09/2023 | 689.000 | 0 | 7/9/2023 | 8/9/2023 | REALIZAR TRASLADO DE LA COMITIVA PRESIDENCIAL | CIUDAD DEL ESTE | ALTO PARANÁ |
| OSMAR GALEANO | 749.661 | JEFE DE DEPARTAMENTO - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO | 96 - 13/09/2023 | 686.623 | 0 | 13/9/2023 | 15/9/2023 | REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA | CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ | SAN PEDRO |


Frank Vire
 Encargado de Gestión de Liquidación y Rendición de Cuentas - Dpto. de Tesorería
 Presidencia de la República

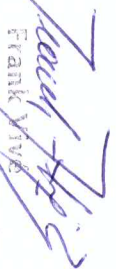

J. J. Pérez Zaracho Gómez
 Jefe de Tesorería
 Presidencia de la República

INFORME MENSUAL EN CUMPLIMIENTO A LA LEY N° 5.189/14
VATICOS INTERIOR: SEPTIEMBRE/2023


| | | | | | | | | | | |
|---------------------|-----------|--|------------------|---------|---|-----------|-----------|---|-------------------------------------|-------------|
| JOSÉ DOMINGUEZ | 3.599.572 | JEFE DE DEPARTAMENTO - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO | 96 - 13/09/2023 | 686.623 | 0 | 13/9/2023 | 15/9/2023 | REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA | CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ | SAN PEDRO |
| ROSSANA BENITEZ | 2.492.800 | PROFESIONAL II - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO | 96 - 13/09/2023 | 686.623 | 0 | 13/9/2023 | 15/9/2023 | REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA | CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ | SAN PEDRO |
| GRACIELA TREBASTONI | 831.852 | TECNICO I - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO | 96 - 13/09/2023 | 686.623 | 0 | 13/9/2023 | 15/9/2023 | REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA | CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ | SAN PEDRO |
| MIGUEL SOLOAGA | 1.014.771 | MAESTRO DE CEREMONIAS - DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO | 96 - 13/09/2023 | 686.623 | 0 | 13/9/2023 | 15/9/2023 | REALIZAR COORDINACIÓN Y COBERTURA DE AVANZADA PARA LAS ACTIVIDADES OFICIALES DEL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA | CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ | SAN PEDRO |
| LORENZO ZARACHO | 1.831.008 | AUXILIAR DE SERVICIO (CONDUCTOR) - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE | 97 - 13/09/2023 | 784.712 | 0 | 13/9/2023 | 15/9/2023 | REALIZAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL DEL ESTADO | CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ | SAN PEDRO |
| GERARDO BARRIOS | 3.377.539 | AUXILIAR TECNICO ADM. - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE | 99 - 14/09/2023 | 833.757 | 0 | 14/9/2023 | 15/9/2023 | REALIZAR TRASLADO DE UN FUNCIONARIO DEL DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO | CIUDADES DE HERNANDARIAS | ALTO PARANÁ |
| BLAS ORUE | 1.238.436 | TECNICO I. - DPTO. DE PATRIMONIO | 100 - 14/09/2023 | 735.668 | 0 | 14/9/2023 | 15/9/2023 | REALIZAR PAGOS DE PATENTES DE RODADOS DEL GABINETE CIVIL | CIUDADES DE HERNANDARIAS | ALTO PARANÁ |

Observación: Se adjuntan informes de actividades de funcionarios del Gabinete Civil, dependiente de la Presidencia de la República de los viajes detallados, con excepción de los conductores del Departamento. de Transporte.




Frank Yvica
 Encargado de Gestión de Logística y
 Rendición de Víctimos - Dpto. de Tesorería
 Presidencia de la República




Gerardo Zaracho Gómez
 Jefe de Tesorería
 Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

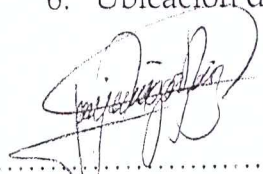
Resol N° 53

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE CONCEPCIÓN, DTO. DE CONCEPCIÓN
FECHA : VIERNES 1 Y SABADO 2 DE SETIEMBRE DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : JOSÉ DOMINGUEZ
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I. N° 3.599.572




Ercelia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE CONCEPCIÓN, DTO. DE CONCEPCIÓN
FECHA : VIERNES 1 Y SABADO 2 DE SETIEMBRE DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : RUBÉN QUIZAMA
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.

Rubén Quizama

C.I. N° 1.547.802



Erceilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE CONCEPCIÓN, DTO. DE CONCEPCIÓN
FECHA : VIERNES 1 Y SABADO 2 DE SETIEMBRE DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : GRACIELA TREBASTONI
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I. N° 831.852



Graciela Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

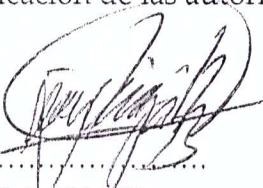
Resol N° 67

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DEL ESTE, DPTO DE ALTO PARANA
FECHA : SABADO 2, DOMINGO 3, LUNES 4 Y MARTES 5 DE
SETIEMBRE DE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : JOSÉ DOMINGUEZ
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I. N° 3.599.572




Ercilia Giménez Godoy
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



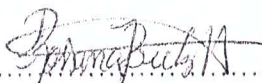
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

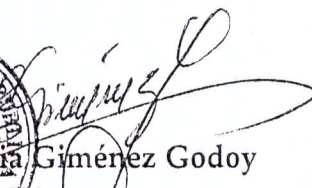
LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DEL ESTE, DPTO DE ALTO PARANÁ
FECHA : SÁBADO 2, DOMINGO 3, LUNES 4 Y MARTES 5
DE SETIEMBRE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : ROSSANA BENITEZ
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I.Nº 2.492.800




Ercilia Giménez Godoy
Directora
Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



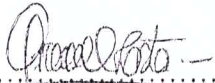
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DEL ESTE, DPTO. DE ALTO PARANÁ
FECHA : SÁBADO 2, DOMINGO 3, LUNES 4 Y MARTES 5
DE SETIEMBRE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : CYNTHIA PEREIRA DA COSTA
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.



C.I.Nº 3.808.435





PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DEL ESTE, DPTO. DE ALTO PARANÁ
FECHA : SÁBADO 2, DOMINGO 3, LUNES 4 Y MARTES 5
DE SETIEMBRE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : TITO MELGAREJO
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.

C.I.N° 870.848



Ercilia Giménez
Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

Resol N° 69.

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DEL ESTE, DPTO. DE ALTO PARANÁ
FECHA : DOMINGO 3, LUNES 4 Y MARTES 5 DE
SETIEMBRE DE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : OSMAR GALEANO
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.

C.I.N° 749.661



Erckia Giménez

Directora

Erckia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



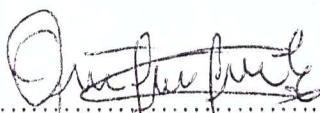
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DEL ESTE, DPTO. DE ALTO PARANÁ
FECHA : DOMINGO 3, LUNES 4 Y MARTES 5
DE SETIEMBRE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : ROCIO FIGUEREDO
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I. N° 4.319.453



Ercilia Giménez Godoy
Directora
Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DEL ESTE, DPTO DE ALTO PARANÁ
FECHA : DOMINGO 3, LUNES 4 Y MARTES 5 DE
SETIEMBRE DE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : MIGUEL SOLOAGA
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Maestro de Ceremonias

.....
C.I. Nº 1.014.771



Ercilia Giménez Godoy
Ercilia Giménez Godoy
Directora

Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

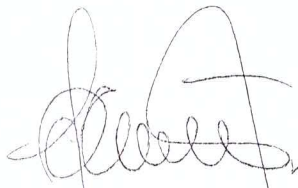
Resol N° 96

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ
DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO
FECHA : MIERCOLES 13, JUEVES 14 Y VIERNES 15 DE SETIEMBRE DE
2023.
NOMBRE Y APELLIDO : OSMAR GALEANO
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


.....
C.I. N° 749.661




Giménez Godoy
Directora




PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ
DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO
FECHA : MIERCOLES 13, JUEVES 14 Y VIERNES 15 DE SETIEMBRE DE
2023.
NOMBRE Y APELLIDO : JOSE DOMINGUEZ
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I.Nº 3.599.572




Ercilia Giménez Godoy
Directora



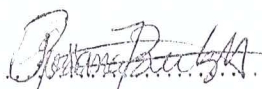
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

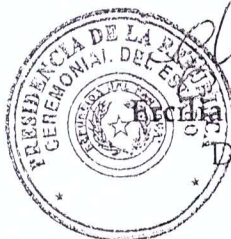
INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

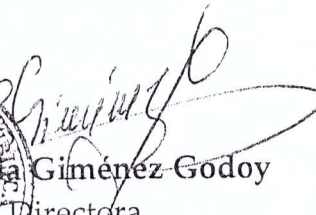
LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ
DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO
FECHA : MIERCOLES 13, JUEVES 14 Y VIERNES 15 DE SETIEMBRE DE
2023.
NOMBRE Y APELLIDO : ROSSANA BENITEZ
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I. N° 2.492.800




Patricia Giménez Godoy
Directora




PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ
DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO
FECHA : MIERCOLES 13, JUEVES 14 Y VIERNES 15 DE SETIEMBRE DE
2023.
NOMBRE Y APELLIDO : GRACIELA TREBASTONI
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia.


C.I.Nº 831.852




Graciela Giménez Godoy
Directora



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

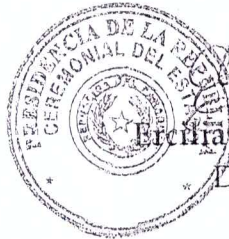
INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYÚ
DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO
FECHA : MIERCOLES 13, JUEVES 14 Y VIERNES 15 DE SETIEMBRE DE 2023.
NOMBRE Y APELLIDO : MIGUEL SOLOAGA ✓
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Maestro de Ceremonial.

.....
C.I.N° 1.014.771



Ercilia Giménez Godoy
Ercilia Giménez Godoy
Directora



PRESIDENCIA
DE LA REPÚBLICA
DEL PARAGUAY

TETÁ
MBURUVICHA
GUASU RENDA

Reso/Nº/100


DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO - GABINETE CIVIL

INFORME DE ACTIVIDADES

Lugar : Ciudad De Hernandarias – Dpto. De Alto Paraná
Fecha : Jueves 14 y Viernes 15 de setiembre de 2023
Nombre y Apellido : Blas Ramón Orué Barrios
Departamento : Departamento de Patrimonio

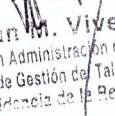
ACTIVIDADES REALIZADAS

Traslado hasta la Ciudad de Hernandarias, Departamento De Alto Paraná, para realizar pago de patente de vehículo perteneciente al Gabinete Civil de la Presidencia de la Republica, en la municipalidad de dicha ciudad.


Lic. Freddy G. Zarza B.
Jefe de Patrimonio
Presidencia de la República


BLAS RAMON ORUE BARRIOS

C.I.Nº 1.238.436


Juan M. Viveros
Técnico en Administración del Personal
Dirección de Gestión de Talento Humano
Presidencia de la República



Resol N° 140

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

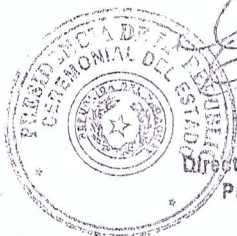
INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO


LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE CORONEL OVIEDO,
DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ
FECHA : LUNES 25, MARTES 26 Y MIERCOLES 27 DE
SETIEMBRE DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : **JOSÉ DOMINGUEZ**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia


C.I.N° : 3.599.572




Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República




PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

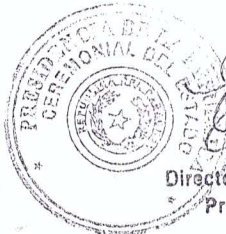
INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE CORONEL OVIEDO,
DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ
FECHA : LUNES 25, MARTES 26 Y MIERCOLES 27 DE
SEPTIEMBRE DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : **ROSSANA BENITEZ**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia


C.I.N° : 2.492.800




Erellja Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



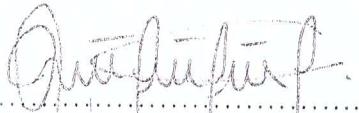
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

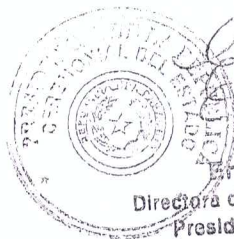
INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

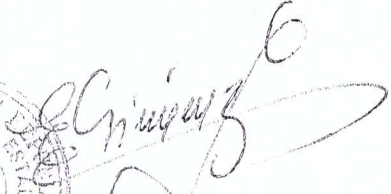
LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE CORONEL OVIEDO,
DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ
FECHA : LUNES 25, MARTES 26 Y MIERCOLES 27 DE
SETIEMBRE DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : **ROCIO FIGUEREDO ESCOBAR**
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Reconocimiento del lugar del acto.
2. Coordinación del acto con el personal de seguridad sobre el itinerario del Señor Presidente.
3. Coordinación de la caravana presidencial.
4. Coordinación del acto con los organizadores.
5. Revisión del Programa.
6. Ubicación de las autoridades de acuerdo a su precedencia


C.I.Nº : 4.319.453




Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Ceremonial del Estado

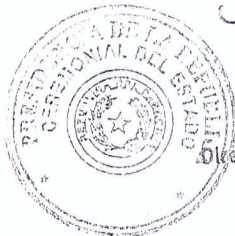
INFORME DE ACTIVIDADES DEL FUNCIONARIO

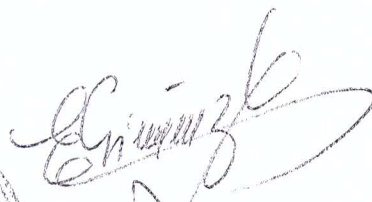
LUGAR DEL ACTO : CIUDAD DE CORONEL OVIEDO,
DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ
FECHA : LUNES 25, MARTES 26 Y MIERCOLES 27 DE
SEPTIEMBRE DE 2023
NOMBRE Y APELLIDO : MIGUEL SOLOAGA
DEPARTAMENTO : DIRECCIÓN GENERAL DEL CEREMONIAL
DEL ESTADO.

FUNCIONES

1. Maestro de Ceremonias

.....
C.I.Nº : 1.014.771




Ercilia Giménez
Directora del Ceremonial del Estado
Presidencia de la República



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY
MINISTRA - SECRETARIA GENERAL Y JEFA DEL GABINETE CIVIL

RESOLUCIÓN N° 28

POR LA CUAL SE INTEGRA LA COMITIVA DE AVANZADA QUE ACOMPAÑARÁ AL EXCELENTÍSIMO SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY EN SU VIAJE A LA CIUDAD DE NUEVA YORK, ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA.

Asunción, 11 de septiembre de 2023

VISTO: La nota PR/GC/C/2023/574, de fecha 7 de setiembre de 2023, presentada por la Dirección del Ceremonial del Estado; y

CONSIDERANDO: Que, por la citada nota, la titular de la Dirección del Ceremonial del Estado de la Presidencia de la República, remite la lista de la comitiva de avanzada que acompañará al Excelentísimo Señor Presidente de la República en su viaje a la ciudad de Nueva York, Estados Unidos de América.

Que, es necesario integrar la comitiva de avanzada que acompañará al Excelentísimo Señor Presidente de la República, Santiago Peña Palacios, en su viaje a la ciudad de Nueva York, Estados Unidos de América.

POR TANTO, en ejercicio de sus atribuciones legales,

LA MINISTRA, SECRETARIA GENERAL Y JEFA DEL GABINETE CIVIL
DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

RESUELVE:

Artículo 1°.- Integrar la comitiva de avanzada que acompañará al Excelentísimo Señor Presidente de la República del Paraguay en su viaje a la ciudad de Nueva York, Estados Unidos de América, para participar del "Debate General del 78° Periodo de Sesiones de la Asamblea General de las Naciones Unidas", con las siguientes personas:

1. Señor Carlos Sánchez (14/09/2023 al 23/09/2023)
Director General de Información Presidencial
2. Señor Rolando Mendoza (14/09/2023 al 23/09/2023)
Asesor de la Dirección de Asesoría del Ceremonial del Estado.
3. Señora Antonella Albertini Guida Grespán (14/09/2023 al 23/09/2023)
Directora de Relaciones Interinstitucionales de la Oficina de la Primera Dama
4. Cap. Inf. José Antonio Duarte Monges (14/09/2023 al 23/07/2023)
Oficial de Seguridad.
5. Tte 1° Inf. Celso Luciano Zoilan Ruíz Díaz (16/09/2023 al 23/07/2023)
Oficial de Seguridad.
6. STte Inf. Gustavo Javier Sotelo Martínez (14/09/2023 al 23/09/2023)
Oficial de Seguridad.
7. Señor René González (14/09/2023 al 23/09/2023)
Fotógrafo Oficial.
8. Señor Juan Carlos Páez (14/09/2023 al 23/09/2023)
Camarógrafo.

Artículo 2°.- Comunicar a quienes corresponda y cumplido archivar.



Lea Giménez
Ministra, Secretaria General y Jefa del Gabinete Civil
Presidencia de la República

Es copia fiel del original

Christian Vero



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY
MINISTERIO DEL INTERIOR

DECRETO N° 315 -

POR EL CUAL SE INTEGRA LA COMITIVA OFICIAL QUE ACOMPAÑARÁ AL SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA EN SU VIAJE OFICIAL A LA CIUDAD DE NUEVA YORK, ESTADOS UNIDOS DE AMERICA.

Asunción, 13 de ~~setiembre~~ *septiembre* de 2023

VISTO: El viaje del señor Presidente de la República del Paraguay a la ciudad de Nueva York, Estados Unidos de América; y

CONSIDERANDO: Que es necesario integrar la Comitiva Oficial que acompañará al Excelentísimo señor Santiago Peña Palacios, Presidente de la República del Paraguay, en el viaje oficial a la ciudad de Nueva York, Estados Unidos de América, del 16 al 23 de setiembre de 2023, para participar del "Debate General del 78° Periodo de Sesiones de la Asamblea General de las Naciones Unidas".

POR TANTO, en ejercicio de sus atribuciones constitucionales.

EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY

DECRETA:

Art. 1º.- Intégrese la Comitiva Oficial que acompañará al señor Presidente de la República del Paraguay, en el viaje oficial a la Ciudad de Nueva York, Estados Unidos de América, del 16 al 23 de setiembre de 2023, para participar del "Debate General del 78° Periodo de Sesiones de la Asamblea General de las Naciones Unidas".

Comitiva Oficial

1. Excelentísimo señor Santiago Peña Palacios, Presidente de la República.
2. Su Excelencia señora Leticia Ocampos, Primera Dama de la Nación.

CEXTER/C/2023/892



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY
MINISTERIO DEL INTERIOR

DECRETO N° 315. -

POR EL CUAL SE INTEGRA LA COMITIVA OFICIAL QUE ACOMPAÑARÁ AL SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA EN SU VIAJE OFICIAL A LA CIUDAD DE NUEVA YORK, ESTADOS UNIDOS DE AMERICA.

-2

3. Su Excelencia Embajador Rubén Ramírez Lezcano, Ministro de Relaciones Exteriores.
4. Su Excelencia señor Carlos Fernández Valdovinos, Ministro de Economía y Finanzas.
5. Su Excelencia señor Francisco Javier Giménez García, Ministro de Industria y Comercio.
6. Señor Luis Pettengill, Senador de la Nación.
7. Su Excelencia señora Lea Giménez, Ministra, Secretaria General y Jefa del Gabinete Civil de la Presidencia de la República.
8. Señora Alicia Pomata, Coordinadora General de la Oficina de la Primera Dama de la Nación.
9. My DCEM Oscar Armando Sostoa Martínez, Jefe de Seguridad del señor Presidente

N° _____

Art. 2º.- Refréndese por el Ministro del Interior.

Art. 3º.- Comuníquese, publíquese e insértese en el Registro Oficial.

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Luis Pettengill".

